



MEMORIA FIN DE CURSO
CEIP SAN NICOLÁS
CURSO ESCOLAR 2022/2023

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN	PÁG 4
2 DOCUMENTOS OFICIALES DEL CENTRO	PÁG 5-37
2.1. Programación General Anual	pág 5-33
• Evaluación de los objetivos del Centro y de las actuaciones desarrolladas para alcanzar los objetivos	
• Horarios de alumnos y maestros	
• Resumen de actividades extraescolares y complementarias	
• Planes, programas y proyectos	
2.2. Otros Documentos oficiales del Centro	pág 34
2.3. Elaboración y Evaluación de las Programaciones Didácticas	pág 34-37
3 INFRAESTRUCTURAS Y RECURSOS	PÁG 37-45
3.1. Instalaciones y recursos tecnológicos	pág 37-41
3.2. Recursos didácticos	pág 41-42
3.3. Recursos económicos. Ejecución del presupuesto	pág 42-45
4 COORDINACIÓN DOCENTE	PÁG 46-50
4.1. Equipos de nivel	pág 46-50
4.2. Comisión de Coordinación Pedagógica	pág 50
5 GOBIERNO DEL CENTRO	PÁG 50-57
5.1. Equipo Directivo	pág 50-52
5.2. Consejo Escolar	pág 52-54

5.3. Claustro de Profesores	pág 54-57
6 RESULTADOS ACADÉMICOS	PÁG 58-64
<hr/>	
7 ABSENTISMO ESCOLAR	PÁG 65-66
<hr/>	
8 CONVIVENCIA	PÁG 67-70
<hr/>	
9 ANEXOS	PÁG 70-93
<hr/>	
• Propuestas a la Administración	pág 70
• Memoria del Equipo de Orientación y Apoyo	Doc. adjunto
• Memoria Anual de Plurilingüismo	pág 71-80
• Memoria del Proyecto Escolar Saludable	pág 80-84
• Memoria del Plan Digital	Doc. adjunto
• Informe de Evaluación Interna del centro	pág 84-88
• Informe de Evaluación Externa del centro	pág 88
• Informe de Formación	pág 89
• Informe del Servicio del Comedor	pág 89-90
• Memoria anual de Prevención y Riesgos Laborales	pág 91-92
• Informe de la 2ª lengua extranjera: Francés	pág 93

INTRODUCCIÓN

En esta Memoria, se intenta plasmar el trabajo realizado a lo largo de este curso escolar.

El documento recoge la evaluación de los objetivos y actividades formulados en la Programación General Anual de principio de curso, proponiendo nuevas líneas de trabajo de cara al curso que viene.

En general, los objetivos se han conseguido prácticamente en su totalidad y los que no se han conseguido ha sido por cuestiones ajenas a nosotros o falta de tiempo. En este curso, ha habido un gran número de ausencias del profesorado, lo cual ha repercutido negativamente en el funcionamiento general del centro, aunque se ha intentado paliar con los recursos personales que había consiguiendo sacar adelante el trabajo.

Ha sido un curso de transición en la implantación de la nueva normativa (LOMLOE) en los cursos de Educación Infantil y los cursos impares de Educación Primaria porque ha supuesto una incertidumbre entre todo el profesorado para adaptarse a la nueva Ley. La convivencia de las dos leyes educativas (LOMLOE en Infantil y cursos impares en Primaria y LOMCE en los cursos pares de Primaria) ha supuesto un reto educativo que ha dificultado el desarrollo del curso, pero, gracias al buen ambiente de todo el equipo y su compromiso se ha conseguido finalizar con resultados satisfactorios.

Con respecto a la Convivencia, se ha aplicado el Plan de Igualdad y Convivencia del centro y hay que destacar que en general, hay un clima bueno en el centro y las relaciones tanto con el alumnado, con las familias y entre el profesorado es cercana y positiva.

En cuanto a la formación del profesorado, durante este curso se ha centrado en la adaptación a la nueva normativa y en la competencia digital docente.

A lo largo del curso, se ha continuado desarrollando el Proyecto Escolar Saludable iniciado el curso anterior en el que se ha implicado todo el profesorado del centro haciendo que redunde de manera positiva en la implantación o modificación de hábitos saludables entre el alumnado y el centro ha pasado a formar parte de la Red de Centros Saludables de Castilla-La Mancha.

Es merecido hacer una mención al Claustro de profesores que han hecho posible con su dedicación, trabajo y esfuerzo sacar este curso adelante.

Agradecer a todas las familias su ayuda, comprensión y colaboración. Agradecer al AMPA “Clara Campoamor” su implicación, apoyo y colaboración. Agradecer al Ayuntamiento su disponibilidad y buena voluntad por gestionar nuestras peticiones y colaborar en todo lo que se le ha requerido. Agradecer al Servicio de Inspección y a la Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes el apoyo y ayuda prestada.

2. DOCUMENTOS OFICIALES DEL CENTRO

2.1. Programación General del Centro

- **Evaluación de los Objetivos del Centro y de las actuaciones desarrolladas para conseguirlos**

A continuación, se evalúan los objetivos definidos para este curso y las actuaciones llevadas a cabo para conseguirlos que se especificaron en la Programación General Anual, indicándose todos aquellos aspectos que fuera necesario comentar y las propuestas de mejora, si las hubiera, para el curso que viene.

RELATIVOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

objetivos generales de centro

OBJETIVO	Revisar, actualizar y adaptar los documentos programáticos del centro a la nueva normativa.		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisión de los documentos por el Equipo Directivo ▪ Aportaciones de los equipos de ciclo ▪ Diseño del Plan Digital del Centro ▪ Diseño del Plan de Igualdad y Convivencia ▪ Diseño del Plan de Lectura ▪ Organización y planificación de las reuniones 		
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha diseñado el Plan Digital de Centro con ayuda del DTD. ▪ Se ha diseñado el Plan de Igualdad y Convivencia. ▪ Se ha diseñado el Plan de Lectura. ▪ Se ha diseñado el Plan de Mejora incluido en el PEC. ▪ Se ha decidido hacer la actualización del PEC y NCOF durante el mes de julio por parte del EEDD para aprobarlo a inicio del curso 2023-2024 por falta de tiempo. ▪ Debería ser conocido por todo el equipo docente. 		
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objetivo parcialmente conseguido 		
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha revisado en, al menos, una reunión de los 	C	

equipos de ciclo cada documento		
<ul style="list-style-type: none"> Se ha trabajado en, al menos, un Claustro del curso cada documento 	C	
<ul style="list-style-type: none"> Se han adaptado los documentos a la Normativa 		NC

PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Actualizar algunos puntos del PEC para ajustarlo a la normativa vigente. Adaptar la NCOF a la normativa vigente.
----------------------	---

OBJETIVO	Ampliar el porche del patio de Primaria
----------	--

ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud al Ayuntamiento Coordinación con el Ayuntamiento Facilitar al Ayuntamiento las labores
-------------	--

CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se solicitó al Ayuntamiento en el Consejo Local Creemos que es necesario agilizar el inicio de las obras para el patio de Primaria puesto que es imprescindible tener el patio techado debido a las circunstancias del centro. Esto facilitaría la organización del centro en muchas actividades y en el día a día durante el tiempo de recreo.
-----------------	--

EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo no conseguido
------------	--

INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> Se han realizado las obras del porche 		NC
----------------------	---	--	----

PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Seguir solicitando las obras del porche al Ayuntamiento.
----------------------	--

OBJETIVO	Fomentar la adquisición de un estilo de vida saludable en la Comunidad Educativa del Centro.
----------	---

ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un PES Solicitud de renovación Constitución del Consejo Saludable del Centro Implicación de todos los miembros de la Comunidad Educativa Se ha elaborado el PES y se ha desarrollado.
-------------	--

CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se solicitó la renovación del Proyecto y el centro ha sido incluido durante este curso en la Red de Centros Saludables de Castilla-La Mancha.
-----------------	---

- El Consejo Saludable del centro fue constituido.
- Todo el profesorado y alumnado del centro se ha implicado en el desarrollo del PES, aunque ha habido una baja participación por parte de las familias. Ha supuesto muchas dificultades fomentar la implicación en el proyecto de algunos alumnos y sus familias.

EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objetivo conseguido 		
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha detectado un aumento de actividad física en, al menos, el 50% del alumnado. 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha incrementado el aumento de almuerzos saludables en, al menos, el 50% del alumnado 	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Continuar desarrollando el PES. ▪ Aumentar la difusión del PES. ▪ Incluir nuevas actuaciones para motivar al alumnado y familias. 		

objetivos generales de Educación Infantil

OBJETIVO	<p>Conseguir que los alumnos cumplan y respeten las normas y hábitos de comportamiento necesarias para favorecer aprendizajes en un ambiente cálido y afectivo mejorando la convivencia.</p>
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumplimiento de las normas y las rutinas diarias ▪ Desarrollo de actividades que fomenten habilidades sociales ▪ Uso de la agenda escolar y EDUCAMOSCLM como medio de comunicación con la familia.
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha aplicado el PAT y las Normas de Convivencia en el Centro y en las aulas, registrando las incidencias en el libro de aula correspondiente. ▪ Se ha utilizado la agenda en Infantil. En los niveles de 3 y 4 años, como vía de comunicación con las familias, y en 5 años, para que los alumnos se inicien en el uso de la misma, de cara a su paso a Primaria. Se seguirá solicitando la firma diaria de las familias/maestros como comprobante de su lectura. Las familias en

general no han revisado diariamente la agenda porque se han encontrado circulares grapadas durante varios días sin recoger.

EVALUACIÓN

- Objetivo conseguido

INDICADORES DE LOGRO	▪ Se revisa y utiliza la agenda a diario	C	
	▪ Se han reducido los conflictos, al menos, un 10% con respecto a los trimestres anteriores	C	

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir animando a las familias para que revisen la agenda y las firmen, así como retirar las notas informativas.

OBJETIVO

Desarrollar aprendizajes significativos en los que nuestros alumnos sean los principales protagonistas.

ACTUACIONES

- Trabajo por proyectos
- Realización de actividades manipulativas con material propio para cada alumno

CONSIDERACIONES

- Las actividades planificadas para hacer partícipes a los alumnos se han podido llevar a cabo.

EVALUACIÓN

- Objetivo conseguido

INDICADORES DE LOGRO	▪ Se ha realizado al menos un taller por trimestre	C	
	▪ La mitad más uno del alumnado ha aportado información para el proyecto	C	
	▪ Las actividades han despertado interés y curiosidad en, al menos, la mitad de los alumnos	C	

PROPUESTAS DE MEJORA

- Animar a las familias a participar más en actividades dentro del centro.

OBJETIVO	Despertar la motivación necesaria hacia la lectoescritura y la lógica-matemática.	
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de canciones, juegos, cuentos... que despierten el interés y la curiosidad por la lectura 	
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se han trabajado las letras, palabras y textos a partir del nombre propio y de los personajes de MOLA LA LETRA con sus cuentos, imágenes y canciones. Se han realizado actividades manipulativas que han ayudado a interiorizar los contenidos matemáticos. Se ha desarrollado el Plan de Lectura obteniendo muy buenos resultados y una gran motivación por parte del alumnado. 	
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo conseguido 	
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> El 70% del alumnado de Infantil consigue los objetivos relacionados con la lectoescritura en la evaluación final 	C
	<ul style="list-style-type: none"> El 70% del alumnado de Infantil consigue los objetivos relacionados con la lógica-matemática en la evaluación final 	C
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Seguir haciendo más actividades motivadoras y mantener pequeños grupos en el aula. 	

OBJETIVO	Concienciar a las familias de la importancia de implicarse en el proceso educativo de sus hijos.	
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones generales y tutorías 	
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se han proporcionado pautas para reforzar en casa la lectoescritura. Se han realizado reuniones generales, así como cuantas tutorías individuales hayan sido necesarias 	
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo parcialmente conseguido 	
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> Más del 50% de las familias asisten a las reuniones generales 	NC

	<ul style="list-style-type: none"> Más del 50% de las familias han asistido en, al menos, una tutoría individualizada 	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Seguir concienciando a las familias de la importancia de asistir a las reuniones. 		
OBJETIVO	Fomentar la participación familiar en las actividades propuestas en el ciclo de Infantil.		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones generales y tutoriales Libros viajeros Talleres con distintos centros de interés interniveles Solicitar información y materiales relacionados con el proyecto 		
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se ha involucrado a las familias proponiendo actividades tanto online como presenciales 		
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo conseguido 		
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> Más del 50% de las familias aportan información y materiales en los proyectos trabajados 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> Más del 50% de las familias participan en las diferentes actividades en las que se les requiere 	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar estos resultados 		

Objetivos generales de Educación Primaria

OBJETIVO	Unificar estrategias metodológicas y criterios de calificación para la mejora de la calidad del proceso de enseñanza – aprendizaje.		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones de coordinación de los equipos de ciclo Reuniones de los equipos docentes 		

CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> El equipo docente se reúne todas las semanas 	
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo conseguido 	
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> Se ha decidido en, al menos, una reunión de ciclo, Claustro o equipos docentes la unificación de alguna estrategia metodológica 	C
	<ul style="list-style-type: none"> En, al menos, una reunión trimestral de los equipos de ciclo se establece como punto del día el análisis de los resultados académicos 	C
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Utilizar la nueva herramienta de evaluación “cuaderno de evaluación” proporcionado por Consejería Llevar a cabo una formación en la nueva herramienta 	

OBJETIVO	<p>Desarrollar estrategias de mejora de la comprensión-expresión oral y escrita, así como para la mejora del razonamiento lógico-matemático.</p>	
----------	---	--

ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de actividades encaminadas a este fin Unificación de criterios Puesta en común de estrategias metodológicas Intercambio de recursos entre el profesorado 	
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se considera que los alumnos necesitan mejorar estos aspectos de manera significativa Se han incluido dos libros de lectura durante el curso Se han realizado diversas actividades a nivel de aula para mejorar la ortografía acordado previamente en los equipos docentes. Los libros de lectura se han trabajado de manera individual en el aula 	
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo conseguido 	
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> En, al menos, una reunión trimestral de los equipos de ciclo se ha acordado alguna estrategia de mejora del razonamiento lógico – matemático 	C
	<ul style="list-style-type: none"> En, al menos, una reunión trimestral de los equipos 	C

de ciclo se ha acordado alguna estrategia de mejora de la comprensión – expresión oral y escrita		
--	--	--

PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en su totalidad las estrategias metodológicas acordadas por el equipo docente en el Plan de Mejora para trabajar el razonamiento lógico-matemático.
----------------------	---

OBJETIVO	Conseguir que los alumnos cumplan y respeten las normas y hábitos de comportamiento necesarias para favorecer aprendizajes en un ambiente cálido y afectivo.
----------	---

ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y exposición de carteles con las normas de clase Desarrollo de actividades que fomenten las habilidades sociales Búsqueda de otros sistemas para la modificación de conductas
-------------	---

CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se ha aplicado la NCOF en todos aquellos momentos que ha sido necesario tomar medidas. Se ha utilizado un cuaderno de registro de incidencias en todas las aulas para recoger todas las conductas contrarias a la convivencia y las gravemente perjudiciales y atentatorias contra la Autoridad del Profesorado El Orientador ha trabajado con las familias de aquellos alumnos que han presentado más conflictos dándoles pautas y orientaciones, además de ofrecer su ayuda para todas aquellas que lo requirieran El sistema de control diario escogido en cada nivel ha redundado en la mejora en cuanto al cumplimiento de las normas. Se han acordado una serie de medidas correctoras a llevar a cabo en el aula ante conductas contrarias a la convivencia.
-----------------	---

EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo conseguido
------------	---

INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> Con el sistema de control diario escogido, se ha reducido de manera progresiva el número de incidentes que interrumpen el normal desarrollo de las clases 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> Más del 70% del alumnado, en cada aula, cumple las normas de clase sin necesidad de aplicar medida correctora 	C	

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Puesta en común de la efectividad de los sistemas de control de cada tutoría 	C	
--	---	--

PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Unificar criterios en todos los cursos en cuanto a las medidas correctoras a aplicar, independientemente del sistema de puntos que se aplique en cada tutoría
----------------------	---

RELATIVOS A LA ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.

OBJETIVO	Implicar a toda la Comunidad Educativa del compromiso de la Carta de Convivencia del Centro
----------	--

ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Difusión de la Carta de Convivencia a través de la web del centro y de la Plataforma EDUCAMOS ▪ Difusión a toda la Comunidad Educativa ▪ Recordatorio en las aulas y firma por parte de alumnos y profesores de cada curso
-------------	--

CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha firmado en todas las aulas por la tutora y el alumnado la carta de convivencia ▪ La Carta de Convivencia está publicada en el página web del centro, visible en todas las aulas y en el hall principal del centro.
-----------------	---

EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objetivo parcialmente conseguido
------------	--

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realiza al menos una vez al trimestre la difusión de la Carta de Convivencia durante el curso 		NC
--	--	----

INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha recordado la Carta de Convivencia, al menos, una vez al mes al alumnado 	C	
----------------------	---	---	--

PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Continuar difundiendo la Carta de Convivencia
----------------------	---

OBJETIVO	Profundizar en la mejora de la convivencia en el centro aplicando las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sucesivas reuniones interciclo y Claustros ▪ Aplicación del Plan de Igualdad y Convivencia ▪ Aplicación del Taller de Convivencia ▪ Aplicación del Programa de Patios Divertidos 		
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El Taller de Convivencia se ha realizado desde las tutorías ▪ Se han desarrollado múltiples actividades de mejora de la convivencia incluidas en el Plan de Igualdad y Convivencia del centro ▪ Se ha diseñado y desarrollado el Programa de Ayuda entre Iguales 		
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objetivo conseguido 		
INDICADORES DE LOGRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha trabajado en, al menos, dos reuniones interciclo al trimestre 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha trabajado en, al menos, un claustro al trimestre. 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se han reducido los conflictos con la aplicación de los Programas 	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seguir llevando a cabo actuaciones que redunden en la mejora de la Convivencia ▪ Incidir en la aplicación del Programa de Ayuda entre Iguales 		

OBJETIVO	Promover la colaboración entre las familias y la escuela, de manera que los esfuerzos de todos vayan encaminados hacia el mismo objetivo común que debe ser la educación integral de los alumnos		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realización de actividades conjuntas con el AMPA ▪ Fomento de la participación del Consejo Escolar ▪ Escuela de familias en colaboración con AULAS DE FAMILIAS, FAD y Ayuntamiento 		
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las familias no han sido muy participativas en algunos niveles al solicitar su colaboración en días especiales. ▪ Cabe destacar que la asistencia a las reuniones generales, a pesar de haberlas desarrollado en formato online y presencial, por parte de las familias en general, ha sido escasa. Ha habido una mayor participación en las tutorías individuales. ▪ Se ha conseguido que el 90% de las familias hagan uso de EDUCAMOSCLM. ▪ La participación en la escuela de familias puesta en marcha durante este curso ha sido casi nula, a pesar de la coordinación llevada a cabo con los Servicios Sociales y centros de la Localidad. 		

EVALUACIÓN	▪ Objetivo parcialmente conseguido		
INDICADORES DE LOGRO	▪ La participación de las familias en la Escuela de familias es de más del 33%		NC
	▪ El Consejo Escolar ha sido partícipe de, al menos, dos actividades de centro	C	
	▪ Se realizan, al menos, dos actividades conjuntas con el AMPA	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conseguir una mayor participación de las familias en las reuniones generales ▪ Seguir fomentando la participación en las escuelas de familias. 		

RELATIVOS A LAS ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.

OBJETIVO	Continuar con la coordinación, buena comunicación y colaboración con el CEIP, el IES, las escuelas infantiles de la Localidad, el AMPA y el Ayuntamiento
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Establecer las reuniones de coordinación intercentros de bilingüismo y las reuniones de coordinación general con el IES ▪ Realización de actividades intercentros online y presenciales ▪ Coordinación y acuerdos con respecto al profesorado compartido con el Luis Solana ▪ Realización de actividades conjuntas con AMPA y Ayuntamiento
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se han realizado dos reuniones de coordinación con el IES con respecto al bilingüismo. La 2ª Reunión de Coordinación intercentros de bilingüismo se convocó con poco tiempo puesto que hubo un error desde el Servicio de Plurilingüismo en la remisión de la Convocatoria. En cuanto a coordinación en aspectos generales, se ha llevado a cabo una reunión en junio de traspaso de información, una visita por parte del EOA del Instituto al centro y la visita del alumnado de 6º al IES. ▪ En la 2ª Reunión de coordinación intercentros, ha quedado pendiente que el IES traslade información sobre algunos puntos del orden del día de dicha reunión. ▪ La coordinación entre el centro y el IES ha sido llevada a cabo a través de los orientadores ▪ No se ha podido desarrollar la reunión informativa con las familias de 6º por la poca implicación y asistencia presentada

	<ul style="list-style-type: none"> Se ha facilitado la labor al Ayuntamiento 	C	
	<ul style="list-style-type: none"> Se ha constituido la Comisión Local de Absentismo 	C	
PROPUESTAS DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo los acuerdos adoptados por la Comisión. Continuar con la coordinación en pro de la reducción del absentismo 		

RELATIVOS A LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO.

OBJETIVO	Promover la formación permanente del profesorado		
ACTUACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Realización y desarrollo de cursos que oferte el CRFP a nivel individual Envío de noticias referentes a formación: cursos, seminarios, jornadas. Formación en el Plan de Lectura Formación en Competencia Digital Docente Formación en RCP y uso del desfibrilador 		
CONSIDERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Se han realizado cursos de formación en la elaboración de las Programaciones Didácticas Se ha llevado a cabo la asistencia a jornadas formativas sobre el cambio de Ley Se ha asistido a la formación del Coordinador de bienestar social Se ha realizado la formación del Responsable del Plan de Lectura La mayoría del profesorado se ha formado en Competencia Digital Docente Se han enviado toda la formación ofertada por el CRFP a todo el profesorado Se ha formado al profesorado en la creación y uso de las aulas virtuales de EDUCAMOSCLM La formación en RCP y uso del desfibrilador no se ha podido llevar a cabo por falta de tiempo del ponente de Protección Civil de la Localidad 		

EVALUACIÓN

- Objetivo conseguido

INDICADORES DE LOGRO	▪ Se ha impartido, al menos, un curso de los propuestos	C	
	▪ Se envían todos los correos de oferta de cursos y demás	C	
	▪ Se ha llevado a cabo la formación en el centro del Plan de Lectura	C	

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir poniendo en práctica seminarios útiles para la labor docente.
- Llevar a cabo un curso de formación en el centro

OBJETIVO

Elaborar y aplicar un Plan de Mejora del Centro que redunde en la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje

ACTUACIONES

- Detectar necesidades a partir de la evaluación inicial y los resultados académicos del curso anterior
- Elaborar y aplicar el Plan de Mejora

CONSIDERACIONES

- Se ha diseñado un Plan de Mejora que se ha incluido en el PEC y se ha puesto en marcha redundando positivamente en la mejora de los resultados académicos

EVALUACIÓN

- Objetivo conseguido

INDICADORES DE LOGRO	▪ Se ha elaborado el Plan de Mejora	C	
	▪ Se ha aplicado el Plan de Mejora	C	
	▪ Han mejorado las necesidades en, al menos, un 40% del alumnado	C	

PROPUESTAS DE MEJORA

- Actualizar y desarrollar el Plan de Mejora

- **Horarios de maestros y alumnos**

Informe sobre el horario complementario del profesorado y el horario de visitas de las familias

El horario que se ha seguido es el siguiente:

- ✓ De lunes a jueves, de octubre a mayo, de 14.00 a 15.00 horas. Los meses de junio y septiembre de 13.00 a 14.00 horas.
- ✓ La atención de padres se realiza la hora complementaria de los martes.

El funcionamiento de dicho horario ha sido positivo y se ha aprovechado el tiempo al máximo. En muchas ocasiones, nos hemos excedido en el tiempo ampliando significativamente la hora de salida.

El Claustro aprobó establecer el último jueves de cada mes como hora complementaria de cómputo mensual tal y como establece la Orden de Organización y Funcionamiento 121/2022 de 14 de junio en su artículo 17, punto 2 y está recogido en la PGA y NCOF del centro.

Hay que destacar la buena voluntad de todo el Claustro de maestros para adaptarse en la atención a las familias según sus necesidades. Se ha procurado atender a todas las familias a través de las vías telemáticas, presencialmente y por teléfono. Siempre que las familias lo han necesitado, se ha amoldado el horario de atención a las mismas.

Informe sobre el cumplimiento de las horas lectivas excedentes

Tanto en Infantil como en Primaria, se ha cumplido con lo estipulado en la Programación General Anual y en los horarios personales de cada profesor.

El Equipo Directivo y el Equipo de Orientación han organizado de la mejor manera posible el trabajo con los alumnos que necesitaban refuerzo educativo aprovechando las horas lectivas excedentes del profesorado, repartiéndolas de forma equitativa y según las necesidades en todos los niveles dejando a criterio del tutor en coordinación con el Equipo de Orientación la organización de estos refuerzos.

Este curso ha habido muy poco aprovechamiento de las horas lectivas excedentes debido al número tan elevado de ausencias del profesorado y la falta de recursos personales para asumir las sustituciones.

Informe sobre la jornada lectiva de septiembre y junio

En Claustro y Consejo, se aprobó impartir en los meses de septiembre y junio 6 sesiones de 35 minutos para poder impartir todas las áreas. Aunque se acorta el tiempo de la sesión, se considera positivo el poder impartir el horario llevado a cabo durante todo el curso y que el alumnado no pierda la sesión de algún área durante una semana completa.

Informe sobre la sustitución de profesores

La Jefatura de Estudios ha distribuido entre todo el profesorado disponible la sustitución de aquellos profesores que tuvieron que ausentarse a lo largo del curso. El criterio a seguir ha sido:

- ✓ Profesores de apoyo
- ✓ Atención a la Diversidad
- ✓ Equipo Directivo

Durante este curso, las ausencias principales han sido relacionados con visitas médicas/motivos personales, licencias por matrimonio y bajas médicas. Debido al número tan elevado de ausencias del profesorado, ha habido que llevar a cabo muchas sustituciones, concentrándose en muchas ocasiones la falta de hasta cinco profesores en el mismo período lectivo. Hay que destacar que en una tutoría ha habido tres tutoras y se han tenido que sacrificar los apoyos de PT y horas de despacho del EEDD para poder dar la máxima estabilidad a los grupos afectados.

Problemas detectados:

- ❖ La dificultad de organizar el horario del profesorado compartido ya que son muchos los maestros que compartimos con otros centros: Música, AL, Religión y Orientador.
- ❖ La falta de horas complementarias en las que todo el Claustro coincide para establecer las reuniones pertinentes debido a la cantidad de maestros compartidos.
- ❖ La falta de personal para cubrir todas las ausencias habidas en el curso.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Reorganizar el horario de los maestros compartidos para llevar a cabo un reparto que optimice la impartición de las áreas afectadas repartiéndolas a lo largo de toda la semana.
 - Contar con profesor/a de apoyo en la etapa de infantil a tiempo completo
 - Contar con profesor/ a de apoyo en la etapa de primaria
- **Resumen de actividades extraescolares y complementarias**

ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO.

Celebración de Halloween: 31 de octubre de 2022

- Realización de manualidades, visita de los diferentes rincones de manualidades y concurso. El alumnado asistió al centro disfrazado y se hizo un desfile en el patio.

Taller TIC: El peligro de las redes sociales y los videojuegos: 6 de octubre de 2022

- Primaria: 4º, 5º y 6º de primaria. Visionado de una presentación de Power Point y un diálogo abierto sobre dicha presentación.

Celebración de la Fiesta del Otoño: 23 de noviembre de 2022

- Primaria: El alumnado hizo una degustación de frutos del otoño y castañas en las aulas.
- Infantil: Visita del castaño. Cuentacuentos a nivel de cada aula. Realización de recipientes otoñales para las castañas. Desayuno con frutos del otoño.

Celebración del Día contra la violencia de género: 25 de noviembre de 2022

- Infantil y primaria: elaboración de murales en forma de paraguas en los que el alumnado ha coloreado gotitas de agua de color morado con mensajes positivos.

Actividades propuestas por el Asociación Biadis:

- Día de la Discapacidad: 3 de diciembre de 2022
 - Infantil y primaria: visualización de vídeos. Diálogo sobre la temática. Redacciones y dibujos.

Actividades propuestas por el Ayuntamiento:

- Celebración del Día de la Constitución: 2 de diciembre de 2022
 - 5º y 6º de primaria: visita al Ayuntamiento y distintas dependencias. Realización de diversas actividades.
- Plantación de arbustos: 27 de marzo de 2023
 - Infantil: plantación de arbustos en el jardín del centro.

- Primaria: plantación de arbustos en el parque “La Alameda”.
- Jornadas deportivas intercentros: atletismo: 25 de mayo de 2023
 - Primaria: Participación de todo el alumnado junto con el Ceip Luis Solana en diversas pruebas relacionadas con el atletismo (carreras, relevos, lanzamiento de jabalina, salto de longitud a pies juntos)

Celebración de la fiesta de Navidad: Semana del 19 al 22 de diciembre de 2022

- Infantil y Primaria:
 - Visita de los Duendes
 - Desayuno de churros con chocolate
 - Mercadillo Navideño: elaboración de manualidades en cada curso y apertura del mercadillo en el patio de primaria a las familias con fines solidarios. La recaudación obtenida se entregó a Cáritas de la Localidad.
 - Cine de Navidad.
 - Celebración de las pruebas
 - Carrera saludable
 - Visita al Belén de la Localidad
 - Visita de Papá Noel y de los Pajes Reales

Taller Creciendo en Prevención: 25 y 26 de enero de 2023

- Primaria: 3º, 4º y 5º. Visionado de diferentes vídeos con actividades interactivas y realización de un cuestionario al finalizar la actividad.

Día de la Paz: 30 de enero de 2023

- Infantil y Primaria:
 - Realización del abecedario de la Paz, con mensajes pacíficos de todo el alumnado del centro.
 - Canciones y bailes relacionados con la temática.

Celebración de la fiesta de Carnaval: Semana del 13 al 17 de febrero de 2023

- Carnavalina: Del lunes 13 al jueves 16 de febrero. Cada día los alumnos vienen con una consigna dada.
 - Lunes: un calcetín de cada color
 - Martes: algo en la cabeza

- Miércoles: una bata
 - Jueves: pijama
- Carnaval: viernes 17 de febrero. Desfile a nivel de centro, elaboración y quema de la sardina en el patio. El desfile se celebró con el tradicional pasacalle. Elaboración de la pancarta. Temática: libre

Celebración del Día de la Amistad: 14 de febrero de 2023

- Infantil: elaboración de un mural (alas de amistad) en el que cada alumno/a decora un corazón.

Celebración del Día de la Mujer: 8 de marzo de 2023

- Infantil y primaria: elaboración de un mural con mariposas. Homenaje a las mujeres más importantes en la vida del alumnado.

Celebración del EASTER DAY: 29 de marzo de 2023

- Infantil: visita del conejo de Pascua a la zona de infantil. Búsqueda de huevos de Pascua por el centro.
- Primaria: decoración de huevos cocidos y posterior realización de Gymkana (búsqueda, carrera de huevos, relevos, ...). Reparto al alumnado de huevos de chocolate.

Celebración del Día del Autismo: 30 de marzo de 2023

- Infantil y primaria: elaboración de caminos con el logo del Día del Autismo. Elaboración de palabras y mensajes positivos. Visualización de un vídeo de concienciación. Creación de un vídeo de todo el centro.

Participación el Programa Tú cuentas: 17 de abril de 2023

- Primaria: 4º, 5º y 6º. Visionado de vídeos acerca de bullying y cyberbullying. Diálogo sobre ello.

Teatro de Inglés: 31 de marzo de 2023

- Infantil y primaria: participación y visualización de la obra de teatro. Las obras de teatro están diferenciadas y adaptadas a cada ciclo.

Día del Libro: 21 de abril de 2023

- Elaboración de marcapáginas.
- Propuesta a las familias de elaboración de vídeos contando cuentos, historias, cómics, recomendaciones de lectura, ... para proyectar en el aula.
- Proyecto FESTIVAL LOCO (ACNUR)
 - Charla de sensibilización al alumnado de primaria con respecto a los niños refugiados
 - Mercadillo solidario: el alumnado vendió artículos proporcionados por ACNUR y marcapáginas de elaboración propia con el objetivo de recaudar fondos destinados a la escolarización de niños refugiados a través de ACNUR.

Charlas del Plan Director de la Guardia Civil: 4 y 5 de mayo de 2023

- Primaria: 6º. Charlas sobre temática relacionada con el acoso, ciberacoso, consumo de drogas y alcohol, uso de internet, ...

Día de la Identidad de Género: 17 de mayo de 2023

- Infantil y primaria: elaboración de banderines y mural colectivo. Visualización de vídeos de concienciación, respeto y convivencia.

Semana Cultural Escolar: Del 29 de mayo al 2 de junio de 2023.

- Infantil y primaria:
 - Lunes: Día del deporte: Día de la Educación Física en la calle
 - Martes: Día de la seguridad vial (clase práctica)
 - Miércoles: día no lectivo
 - Jueves: excursión Granja – escuela “El Palomar”
 - Viernes: Masterclass “Todos a bailar”
- El viernes 26 de mayo se impartieron las clases teóricas de seguridad vial impartidas por la Policía Local de Mérida.

Actividades fin de curso: del 12 al 16 de junio de 2023

- Infantil:
 - Lunes 12 de junio: compra de entradas de cine y picnic de verano.
 - Miércoles 14 de junio: mural del verano con alimentos.
 - Jueves 15 de junio: I Jornadas Familiares (taller de brochetas, entrega de diplomas, manualidad con alimentos (maracas) y baile saludable)
 - Viernes 16 de junio: cine de verano con flash.

Otras actividades

- San Valentín, donde se han escrito cartas con forma de corazón y con mensajes positivos que se intercambiaron entre el alumnado de cada curso en primaria. Fecha: 14 de febrero.
- Actividad de Pádel con el alumnado de 4º, 5º y 6º. 15 de junio.
- Teatro interactivo con el alumnado de 1º, 2º y 3º de primaria ofertado por el Ayuntamiento. 9 de junio.
- Graduación de 15 y 6º de Primaria. Fecha: 19 de junio (Los asientos para los familiares han sido sorteados y se ha limitado el aforo por falta de espacio y mejora del funcionamiento del evento).
- Fiesta fin de curso: 20 de junio. Castillos hinchables ofertados por el AMPA “Clara Campoamor”.

VALORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

En Infantil, las actividades que se han realizado, la fiesta del otoño, Halloween, Navidad y el carnaval se valoran muy positivamente ya que contribuyen a la adquisición de contenidos fundamentalmente de todas las áreas, de manera vivencial y motivadora, siendo ellos mismos los propios protagonistas de sus aprendizajes.

En cuanto al Día del Libro cada aula propuso la grabación de un cuento o recomendaciones de libros en formato vídeo a las familias y no hubo colaboración por su parte. Se elaboró un marcapáginas donde se ha valorado positivamente la implicación de las familias.

En Primaria, las actividades que se han realizado a lo largo del curso, han sido valoradas positivamente por toda la Comunidad Educativa ya que contribuyen al desarrollo global del alumnado. Ha habido muy buena acogida por parte del alumnado y han sido muy motivadoras. Hay que destacar que en las actividades que requerían de esfuerzo físico, un porcentaje mínimo de alumnado ha dificultado el desarrollo de dichas actividades y ha costado mucho su motivación.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Concienciar a las familias de lo importante que es su participación en las actividades de la temática establecida.
- Dejar fijadas actividades que han tenido buena acogida en los próximos cursos.
- Reducir el número de días conmemorativos con alguna temática puesto que han sido excesivos.

Planes y programas en el centro

PLAN DE LECTURA

Este curso se ha elaborado el Plan de Lectura de Centro siguiendo la legislación vigente, para ello, el responsable del PLC ha recibido formación para la elaboración de dicho Plan por parte del CRFP.

Se ha constituido una comisión del Plan de Lectura formada por: la Directora, la profesora responsable de Plan de Lectura, la profesora responsable del Proyecto Lectura, el Orientador y una madre del Consejo Escolar.

Se ha llevado a cabo reuniones para la elaboración y revisión del Plan de Lectura tanto con el Claustro, con los ciclos y con la Comisión del PLC, para llegar a un acuerdo sobre actividades, pautas y estrategias.

El Plan de Lectura se terminó de elaborar casi al finalizar el primer trimestre, en el segundo y tercer trimestre se ha realizado una evaluación con las actuaciones realizadas y propuestas de mejora. Todos los resultados se han puesto en conocimiento de la Comisión del Plan de Lectura para su valoración y realizar las propuestas de mejora pertinentes.

Para garantizar los 30 minutos diarios de lectura en el aula, se ha llevado a cabo un cuadrante en el que el equipo docente ha ido reflejando el tiempo de lectura en cada área.

En las aulas se han llevado diversas actividades.

Las actuaciones que se han realizado son las siguientes:

- De 1º a 6º de primaria se han leído dos libros en el aula de las colecciones asignadas a cada curso.
- El equipo de infantil ha preparado diversos cuentacuentos y dramatizaciones que han despertado una gran motivación a los alumnos y se ha dedicado un tiempo diario en el nivel de 5 años a la lectura individual. Se ha solicitado la colaboración de las familias para seguir trabajando la lectura desde casa.
- Un año más, no se ha podido hacer uso de la biblioteca del centro debido al desdoble del curso de 1º de primaria, ya que no hay espacios físicos disponibles. No obstante, se ha puesto en marcha el préstamo de libros habilitando bibliotecas de aula para su uso.
- Se ha destinado un despacho de la zona administrativa como biblioteca de infantil para realizar el servicio de préstamo en este ciclo.
- El centro, un curso más, ha sido inscrito de oficio por parte de la Consejería al programa LEEMOSCLM. Aunque el Claustro decidió no seguir llevándolo a cabo debido a la poca participación de las familias en la plataforma y la dificultad de integrarlo en la Programación General del Aula. Se considera que, con las actividades llevadas a cabo en el Plan de Lectura se han conseguido los objetivos marcados de animación a la lectura repercutiendo positivamente en el alumnado.
- Se han fijado las lecturas programadas para cada nivel de primaria y se han dotado a las aulas de ejemplares suficientes para evitar que las familias tengan que comprar los libros de lectura y favorecer la inclusión educativa.

Tras los seguimientos realizados al finalizar el segundo trimestre y en la evaluación final, se observa una mejora y aumentos de la motivación hacia la lectura redundando positivamente en los resultados académicos.

Entre las dificultades encontradas en la puesta en marcha de dicho Plan hay que señalar que la dedicación a su elaboración durante el primer trimestre ha restado tiempo de la puesta en práctica con los alumnos. Creemos que el próximo curso, al empezar a desarrollarlo desde el inicio, será más efectivo y se le podrá sacar más provecho.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Programar alguna salida a la Biblioteca Municipal.
- Solicitar la visita de algún escritor/a para todos los niveles.
- Desarrollar el Plan en las sesiones destinadas a los proyectos del centro dentro del horario lectivo.

PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA / TALLER DE CONVIVENCIA

Durante este curso, se ha nombrado a un miembro del Claustro como Coordinadora de Bienestar y Protección en los centros educativos tal y como dicta la Normativa. Ha recibido la formación oportuna por parte de la Consejería y no ha sido necesaria su intervención a lo largo del curso puesto que la Dirección se ha encargado de mediar en aquellas situaciones de posible conflicto junto con las tutoras, el Orientador y la PTSC del centro. Se ha observado que es más efectivo que esta figura la lleve a cabo un miembro del equipo directivo para no dificultar la organización y funcionamiento del centro.

La labor ha sido detectar en el alumnado posibles casos de violencia en el hogar y comenzar las gestiones con los Servicios pertinentes. En el centro, no se ha observado ningún caso en el que haya habido que intervenir.

Se ha desarrollado el Plan de Igualdad y Convivencia. De todas las actuaciones recogidas en el mismo hay que destacar el Taller de convivencia que se ha llevado a cabo a nivel de centro. Se ha enfocado en el trabajo de las emociones y la autoestima trabajando un valor por trimestre en el área de valores / alternativa a la religión, además de la gestión de los conflictos cotidianos en el día a día por parte de las tutorías.

La implicación del alumnado de primaria, en general, ha sido muy positiva mostrando mucho interés y participación en las diferentes actividades programadas.

Este taller ha sido útil para ayudar en la resolución de conflictos dados en el aula, gestionar sus emociones, valorarse positivamente y respetar al resto de compañeros entre otros.

El trabajo realizado se ha expuesto en diferentes espacios comunes del centro para conseguir una mejor visualización de la comunidad educativa y su puesta en práctica en el día a día.

El equipo de infantil ha realizado una serie de actividades inmersas en su programa cuyo objetivo es el conocer y gestionar las emociones de los alumnos/as a nivel de aula.

El taller se ha llevado a cabo de forma transversal con actividades que se han desarrollado en la realización de días especiales como el Día del Autismo, el Día de la Discapacidad, el Día LGTBI o el mercadillo solidario de ACNUR, etc...

PROPUESTAS DE MEJORA

- Asignar varios espacios comunes del centro para exponer los trabajos realizados en el Plan.
- Buscar colaboración de personas que puedan contar testimonios relacionados con los contenidos trabajados, ya sea de manera presencial o mediante videoconferencia.

PROGRAMA DESAYUNO SALUDABLE

En Educación Infantil, se lleva a cabo un programa en el que cada día de la semana, los alumnos deben traer un desayuno concreto de tal forma que se desarrolle en ellos hábitos saludables incluyendo una alimentación variada y equilibrada.

La evaluación de este programa es muy positiva puesto que se consigue que alumnos que no han probado nunca un tipo de alimento, en el cole sean capaces de comerlo y se acostumbran a la variedad.

De 1º a 3º, el cumplimiento del calendario de desayuno saludable es obligatorio, siendo recomendable en los demás cursos.

Este programa está englobado dentro del Proyecto Escolar Saludable.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir promoviendo la alimentación sana y seguir utilizando el frutómetro semanalmente.

PROGRAMA ESCOLAR DE CONSUMO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

Durante este curso hemos vuelto a ser seleccionados para participar en dicho Programa. Se han llevado a cabo dos entregas semanales de dos tipos de frutas o verduras durante seis semanas.

El alumnado acoge de manera muy positiva este programa.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Solicitar el programa para el próximo curso.
- Mantener las recomendaciones semanales de almuerzo en primaria.
- Seguir concienciando al alumnado y familias de la importancia de hábitos saludables en la alimentación.

PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO

Ver en anexos la Annual Memory Bilingual.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Tener en cuenta las propuestas de mejora recogidas en la memoria del Plan.

PLAN DE MEJORA

A inicio de curso, se desarrolló un plan de mejora a partir de los resultados de las evaluaciones iniciales y teniendo en cuenta el contexto del centro incluido en el Proyecto Educativo.

Revisados los objetivos propuestos en dicho plan, se ha aplicado en su totalidad consiguiendo dichos objetivos. Se observa que ha habido una mejora en los resultados académicos tanto a nivel de ortografía, cálculo y resolución de problemas, aspectos en los que se detectó mayores dificultades por parte de nuestro alumnado.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir manteniendo el Plan de Mejora elaborado y aplicado en este curso.

PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE

Se valora muy positivamente este programa puesto que todas las actividades presentadas han sido bien acogidas por toda la comunidad educativa y su desarrollo ha redundado en la mejora del rendimiento del alumnado, así como en la implantación de hábitos saludables.

Ver en anexos la Memoria del programa.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir manteniendo las actividades ya establecidas en el PES.
- Llevar a cabo las propuestas contenidas en la memoria del programa.
- Proporcionar más información al equipo docente sobre el desarrollo de los descansos activos.
- Revisar el número y tipo de actividades a desarrollar en el Programa VIII.
- Intentar equilibrar las actividades a desarrollar trimestralmente.

PROGRAMA DE AYUDA ENTRE IGUALES

A pesar de la falta de formación a las tutoras por falta de tiempo, se ha llevado a cabo este programa durante el último trimestre obteniendo muy buenos resultados tanto a

nivel académico como a nivel de convivencia puesto que propicia que el alumnado se conozca mejor.

En los niveles de 1º, 2º y 3º de primaria se ha enfocado hacia la competencia social y en los cursos de 4º, 5º y 6º se ha centrado en el refuerzo educativo entre iguales en las materias de lengua castellana y matemáticas.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Aplicar este programa desde inicio de curso y desarrollarlo íntegramente en todos sus ámbitos.
- Recibir formación por parte del orientador.

PLAN DIGITAL DE CENTRO

El impacto que ha tenido el Plan digital en la mejora de los procesos de gestión y comunicación entre los diferentes agentes educativos y en el proceso de enseñanza-aprendizaje ha sido muy positivo. Se ha conseguido que un 90% de las familias usen el EDUCAMOSCLM y la totalidad del profesorado ha llevado a cabo múltiples actividades a través de los medios digitales.

Se han elaborado manuales de formación tanto para docentes como para familias para favorecer el uso de EDUCAMOSCLM y conseguir un mejor dominio del mismo.

Se han intentado rentabilizar al máximo todos los recursos tecnológicos disponibles en el centro y para ello, desde inicio de curso, había un horario establecido para el uso de los miniportátiles con dos sesiones asignadas a cada nivel y sesiones de libre disposición por parte de los docentes previo registro en el cuadrante.

Hay un cuadrante en el armario de los ordenadores para que los docentes puedan reflejar las posibles incidencias informáticas. El Responsable de las TIC se encarga trimestralmente de informar al equipo directivo para la resolución de las mismas.

En todas las aulas de primaria se ha dispuesto de Pizarra Digital para llevar a cabo actividades interactivas. A primeros de junio, se dotó al centro de un panel interactivo y un portátil en cada aula de infantil y primaria. Esta dotación está englobada en el Plan de digitalización de educativa de Castilla-La Mancha 2021-2023.

VER EN DOCUMENTO ADJUNTO LA MEMORIA DEL PLAN DIGITAL.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Proporcionar todo tipo de información sobre el funcionamiento de la plataforma EDUCAMOSCLM
- Hacer uso del espacio habilitado en teams como banco de recursos digitales.
- Iniciar el uso de las aulas virtuales.
- Seleccionar un formador en competencia digital docente externo al centro que oriente y amplíe el conocimiento sobre el funcionamiento de los diferentes recursos y herramientas digitales.

PROYECTO DE ATENCIÓN EDUCATIVA ALUMNADO NO RELIGIÓN

La atención educativa para el alumnado de no religión se ha implantado en los niveles de 1º, 3º y 5º de primaria con la aplicación de la LOMLOE. Se ha llevado a cabo durante dos sesiones semanales y se han trabajado contenidos transversales puesto que no se puede avanzar en contenidos curriculares ni repasar y adelantar saberes de otras áreas. Se han trabajado valores, sostenibilidad y educación emocional.

El alumnado ha trabajado las diferentes actividades propuestas en el proyecto en cada uno de los trimestres. Las actividades han sido dinámicas, cooperativas y que fomentan la resolución colaborativa de conflictos, reforzando la autoestima, la autonomía, la reflexión y la responsabilidad.

Como esta atención no es evaluable, se ha entregado a las familias un informe de seguimiento individualizado trimestralmente en el que se informa de los aspectos trabajados y el aprovechamiento, comportamiento y actitud del alumnado.

La valoración de los resultados es muy positiva.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Actualizar las actividades del Proyecto.
- Realizar actividades lúdicas para trabajar la memoria, funciones cognitivas, creatividad, ...

2.2. Otros documentos oficiales del centro

Durante este curso, se planteó como objetivo actualizar los documentos programáticos del centro. Se han hecho actualizaciones de algunos de ellos como la Programación General de Centro y algunos aspectos del Proyecto Educativo.

Se ha actualizado el Plan de Acción Tutorial del centro.

Se ha diseñado el Plan de Igualdad y Convivencia del centro.

Se ha diseñado el Plan de Lectura en colaboración con la Comisión de dicho Plan.

Se ha diseñado el Plan Digital del Centro en colaboración con el DTD asignado.

Aunque los documentos son recientes dado que es un centro de nueva creación, los documentos están en continua revisión y actualización permitiendo así una mejora continua. De cara al curso que viene, durante el mes de julio, se va a proceder a la actualización del Proyecto Educativo y NCOF para adaptarlos a la nueva normativa por parte del equipo directivo y a inicio del próximo curso se planteará al Claustro y Consejo Escolar para recoger sus aportaciones y proceder a su aprobación.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Revisar y actualizar el PEC.
- Revisar y actualizar el NCOF.

2.3. Elaboración y evaluación de las Programaciones Didácticas

Durante este curso, se han elaborado las Programaciones Didácticas de todos los niveles estableciendo una línea común y una coordinación metodológica en los equipos de ciclo. En la etapa de primaria, para conseguir una mejor coordinación, se llevan a cabo reuniones de toda la etapa para su elaboración.

PROGRAMACIÓN DE EDUCACIÓN INFANTIL

La programación llevada a cabo en la etapa de educación infantil se ha basado en la metodología por proyectos, ya que hemos trabajado un proyecto común en las tres clases, durante el 2º y 3º trimestre. Hemos trabajado el proyecto de “La alimentación”. Apoyado con un libro de pensamiento lógico-matemático para cada trimestre y una

serie de libros, fichas y vídeos de Molalaetra para trabajar la lecto-escritura. En tres años se utilizan 2 libros de grafomotricidad. Se ha cuidado recoger todos los contenidos y objetivos relativos a todas las áreas teniendo en cuenta los tres cursos. Se valoran positivamente los nuevos cuadernillos de la editorial elegida, y destacar la importancia de proporcionar materiales manipulativos a los alumnos y recursos digitales para trabajar con ellos en el aula que han despertado el interés y la motivación al alumnado mejorando el aprendizaje significativo.

En relación a la programación por proyectos se ha pedido colaboración familiar para aportar información y demás recursos útiles sobre la temática a trabajar. Dicha colaboración ha sido adecuada. En la ambientación de pasillos en distintos momentos del curso han colaborado bastante.

La programación didáctica ha sido adecuada ayudando a cumplir todos los objetivos planteados. La temporalización ha sufrido modificaciones debido a la gran cantidad de actividades complementarias que se han realizado.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir utilizando los materiales curriculares de lógica-matemática y de lectoescritura como apoyo a las programaciones didácticas.
- Seguir fomentando la participación familiar.
- Iniciar el proyecto desde el primer trimestre.
- Contar con la figura de apoyo.
- Incrementar el horario de PT y AL para aquellos alumnos que lo necesitan.

PROGRAMACIÓN DE 1º, 2º Y 3º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

En 1º de primaria se ha podido llevar a la práctica toda la programación planteada a inicio de curso desarrollando con los alumnos todos los saberes e incluso ampliando alguno más. Se han obtenido buenos resultados, los cuales se han visto algo afectados debido a las nuevas incorporaciones y circunstancias variadas. Se destaca que, en la

lectura, con respecto al inicio de curso, ha habido un gran avance en la mayoría de ambos grupos y sobre todo una gran motivación e interés por la misma.

En 2º de primaria, la programación se ha podido desarrollar de manera adecuada. Se han trabajado todos los saberes básicos. Se destaca la participación y buena actitud del grupo hacia el trabajo. Ha habido una mejora de la comprensión lectora de manera general. Los resultados han sido positivos en todas las áreas.

En 3º de primaria, el grupo-clase es participativo y trabajador, pero muy inquieto. Por lo que hay que estar recordándoles las normas continuamente. Es un grupo muy competitivo por lo que es complicado realizar juegos y actividades cooperativas. Las características del grupo han dificultado la puesta en marcha de la programación didáctica, la cual ha habido que ir adecuándola según las circunstancias. Aun, así, se han podido trabajar todos los saberes básicos y los resultados son positivos. En las áreas bilingües ha habido una gran mejora y se han podido desarrollar las cuatro habilidades.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Revisar y actualizar las PPDD de acuerdo con la nueva normativa.

PROGRAMACIÓN DE 4º, 5º Y 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

En 4º de primaria, hay que destacar que es un grupo muy numeroso y ha habido tres tutoras diferentes a lo largo del curso, por lo que ha repercutido negativamente en el desarrollo de la programación. Hay tres niveles de aprendizaje. Debido a lo anteriormente expuesto, ha sido imposible terminar el temario en las áreas de matemáticas, lengua, inglés y science. La clase es participativa, pero muy competitiva, lo cual ha generado situaciones conflictivas.

En 5º de primaria, ha habido un gran cambio del grupo con respecto al curso anterior debido a la estabilidad de la tutoría. Es un grupo muy bueno, participativo y competitivo en las actividades físicas. El ambiente y clima de trabajo en el aula es muy

positivo. La programación se ha desarrollado en su totalidad, aunque con dificultades debido a la concentración de actividades complementarias en los días en los que la tutora más sesiones de áreas troncales tenía con el grupo. Esto ha supuesto que se hayan podido terminar las situaciones de aprendizaje de las áreas de matemáticas y lengua, pero sin poder evaluar las últimas.

En 6º de primaria, la programación realizada se ha podido llevar a cabo, aunque hubo que adaptarse al nivel del grupo. Es un grupo muy conflictivo por lo que actividades grupales no se han podido desarrollar ya que generaban muchos conflictos entre ellos. No se han seguido los libros, pero se han conseguido los saberes básicos. La tutora ha intentado conseguir un hábito de estudio diario, pero ha sido imposible puesto que la participación y motivación del alumnado ha sido muy escasa y la colaboración de las familias también.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Establecer claustros pedagógicos para la revisión de las programaciones didácticas y posibilitar una coordinación y coherencia debido al nuevo cambio de ley.

3. INFRAESTRUCTURAS Y RECURSOS

3.1. Instalaciones y recursos tecnológicos

DISTRIBUCIÓN DE LOS ESPACIOS EN LAS AULAS

Durante este curso, el curso de 1º de Educación Primaria ha sido desdoblado, por lo que la biblioteca ha sido utilizada como aula de 3º de Educación Primaria, quedando inhabilitada el uso de la misma.

El uso de la biblioteca se ha hecho estableciendo bibliotecas de aula, pero el espacio como tal no ha podido ser utilizado.

Los agrupamientos han sido flexibles, organizando al alumnado en parejas mayoritariamente para facilitar el desarrollo del programa de ayuda entre iguales. Aunque se han ido cambiando los agrupamientos en función de las características de

los grupos de primaria. En algunas aulas, se les ha puesto de manera individuales, en otras se han distribuido por equipos, en forma de U, ...

En Infantil, La distribución espacial ha consistido en la metodología de rincones y espacios de trabajo. Gracias a esta distribución se ha favorecido la autonomía de los alumnos a la hora de cambiar de rincón y dirigirse al que les correspondía. Se han delimitado los siguientes rincones de juego y/o trabajo:

- Rincón del juego simbólico: casita, peluquería, cocinita
- Rincón de plástica.
- Rincón de la lógico-matemática: construcciones, puzles, ensartables, pinchitos...
- Rincón de las letras y biblioteca.
- Zona dedicada al proyecto que se trabaja en el aula y en el pasillo.

En los tres cursos, se ha ido rotando por los rincones diariamente.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Ampliar en infantil el mobiliario para material de los rincones.

APROVECHAMIENTO DE LAS PIZARRAS DIGITALES Y SALA ALTHIA

En las clases de Educación Infantil solo se dispone de pizarra digital en el aula de 5 años. Con los recursos proporcionados por el Plan Meta, se han comprado tres ordenadores de sobremesa para las aulas de Infantil, pero no se ha podido habilitar un Rincón del ordenador en cada una ya que éstos han sido utilizados por los docentes para el desarrollo de los contenidos y, en el caso del aula de Infantil 5 años para la proyección de la pizarra digital.

El centro no dispone de un espacio habilitado como sala Althia, es móvil y en Primaria, se han llevado los ordenadores a las aulas, lo que supone una pérdida de tiempo importante. El uso de los ordenadores se ha llevado a cabo a través de un horario establecido por el equipo directivo con la asignación de dos sesiones a cada curso y un cuadrante para el registro de las sesiones de libre disposición.

Al final del tercer trimestre, se ha dotado a todas las aulas de infantil y primaria de un panel interactivo y un portátil, sustituyendo las antiguas pizarras digitales y proyectores, gracias al Plan de Digitalización Educativa de Castilla-La Mancha 2021-

2023. A las pizarras digitales se les ha sacado el máximo provecho según las necesidades del profesorado y su programación.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Formar al profesorado en el uso de los paneles interactivos.
- Instalar en el hall de infantil un proyector y una pizarra digital.
- Proporcionar mesas en las aulas de infantil 3 y 4 años para el Rincón de Nuevas Tecnologías.

PATIO DE PRIMARIA

Durante este curso, el patio se ha sectorizado por ciclos para la mejora de la convivencia entre iguales.

Se ha llevado a cabo el programa de patios divertidos donde se pretende dinamizar este tiempo de ocio del alumnado con actividad físico-deportiva organizada, complementando de este modo el tiempo de actividad física diaria que realiza nuestro alumnado, promoviendo los hábitos saludables derivados de esta práctica. Además, es una buena manera de trabajar diferentes valores tales como el trabajo en equipo, la cooperación, el respeto, la colaboración, la solidaridad, así como la responsabilidad.

Es por ello que se han propuesto diversas actividades para todo el alumnado de primaria adaptadas a sus necesidades e intereses.

En Educación Primaria, hay que tener presente que una de las finalidades principales es conseguir que los discentes adopten hábitos de práctica continuada de actividad físico-deportiva, higiene y nutrición, manifestación saludable a nivel físico y psíquico y de responsabilidad hacia uno mismo, los demás y el entorno, valorando los beneficios derivados del estilo de vida saludable y el cuidado del cuerpo.

Por otro lado, un reto al que se enfrentan los docentes de Educación Física y los propios centros es crear una verdadera escuela activa. Esta misión, no debe pretender lograrse de una manera aislada o independiente de su entorno, sino que ha de realizarse de una manera coordinada e interrelacionada con el resto de la comunidad educativa, así como los agentes sociales responsables en la promoción de estilos de

vida activos y saludables. Además, durante el tiempo de recreo se producen numerosos conflictos como consecuencia de peleas derivadas de “juegos de lucha”, insultos, e incluso el propio aburrimiento.

Todo esto da sentido al programa de patios divertidos que hemos llevado a cabo.

Durante el curso, se han realizado cuadrantes con los turnos de vigilancia de patios asignando un docente a cada ciclo por parte del equipo directivo. Esto ha supuesto que se establezca un mayor control del mismo.

La organización de los patios ha reducido notablemente los conflictos durante el tiempo de recreo, exceptuando el grupo de 6º, que, debido a sus características, han tenido algún que otro conflicto.

El patio dispone de muy poca sombra. Se solicitó al Ayuntamiento hace dos cursos y éste aprobó la realización de uno de los porches el curso pasado. Durante el verano, se realizaron las obras del porche de infantil. Se solicitará al Ayuntamiento las obras del porche del patio de primaria para poder sacarle el máximo provecho al espacio.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Realizar las obras de ampliación del porche de primaria para habilitar zonas de sombra.
- Variar trimestralmente el material del programa de los patios divertidos.

PATIOS DE INFANTIL

Disponemos de varios espacios para poder realizar el patio: el porche techado, aunque no para estar mucho tiempo; el hall de Infantil; el patio de arena, muy espacioso, y un patio de suelo acolchado. Durante el verano, el Ayuntamiento llevó a cabo las obras de un porche en el patio de arena que se valora muy positivamente puesto que se ha podido disfrutar de esta zona en todo momento. Aunque disponemos de muchos espacios, son mejorables en cuanto a acondicionamiento.

Este curso los espacios que más se han utilizado para realizar los patios han sido el arenero gracias al porche realizado.

En la parte de infantil se dispone de un terreno de arena donde el alumnado ha sembrado diferentes plantas.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Poner en marcha las alternativas de juego en el arenero
- Reponer arena en el arenero porque asoman los bordillos y son peligrosos.
- Dotar al patio de arena de más materiales para jugar: toboganes, ...
- Buscar juegos y materiales para utilizar en el porche techado los días que llueve.

3.2. Recursos didácticos

FUNCIONALIDAD DE LOS MATERIALES CURRICULARES USADOS

En infantil, este curso hemos utilizado todo el material de la editorial Edelvives. Esta decisión fue tomada porque estos libros venían acompañados de muchos materiales para el aula y para los alumnos/as, así como recursos digitales que han sido muy utilizados a nivel de grupo. En Matemáticas, los cuadernillos ¿Qué te cuentas?, nos han proporcionado bastante material manipulativo para trabajar con los alumnos/as en el aula y posteriormente con las familias en casa.

En lectoescritura hemos trabajado con Mola la letra, con muchos materiales manipulativos e interactivos los cuales han motivado mucho a los niños. En el nivel de 4 y 5 años, también disponíamos de libro de lectura.

En cuanto a los proyectos hemos trabajado el proyecto “la alimentación”. Se ha observado falta de tiempo por acabar el libro y se ha prescindido de muchos talleres motivadores por falta de tiempo y personal. Ha tenido buena acogida entre los alumnos.

En primaria, durante este curso, se ha llevado a cabo el Plan de Mejora para el uso de la ortografía y resolución de problemas para establecer unos contenidos coherentes entre los diferentes niveles.

Los materiales curriculares usados han sido adecuados, con excepción de los usados en las áreas de sociales y natural science puesto que el curso pasado no se modificaron y

no están adaptados a la nueva normativa. En los cursos impares ha habido que hacer modificaciones y adaptaciones de los mismos. Esto ha supuesto que el Claustro haya decidido unificar ambas áreas en conocimiento del medio para el curso que viene. Con lo cual, tanto el equipo de bilingüismo como el equipo docente de primaria han decidido elegir la editorial edelvives.

La unificación de ambas áreas ha sido autorizada desde Consejería.

La finalidad del centro es conseguir una coherencia en el uso de los materiales curriculares actualizando éstos al cambio de normativa.

PROPUESTAS DE MEJORA

INFANTIL

- Seguir sacando más partido a los recursos manipulativos y digitales proporcionados.
- Iniciar el proyecto elegido en el primer trimestre.

PRIMARIA

- Seguir utilizando cuadernillos de repaso de Matemáticas con dificultad progresiva en cuanto a operaciones y resolución de problemas.
- Utilizar el libro de lecturas de Edelvives.

3.3. Recursos económicos. Ejecución del presupuesto

INFORME DEL GRADO DE UTILIDAD Y FUNCIONALIDAD DE LOS GASTOS REALIZADOS

El balance económico del curso 2022/2023 se ajusta en gran medida a lo previsto en la PGA y el presupuesto del ejercicio correspondiente, aunque se han recibido libramientos extras como el correspondiente al Programa Escolar Saludable y Leemos CLM.

Durante este curso 2022/2023 hemos recibido los siguientes libramientos.

- En la Cuenta 101 (Consejería) ha entrado la cantidad de **5011.97 euros**:
 - El cuarto y quinto libramientos del EJERCICIO 2022 (1007.63 y 1007.64 euros).

- Un libramiento correspondiente al EJERCICIO 2023, con un importe de 2091.70 euros, que corresponde al 40% del presupuesto asignado para este ejercicio.
 - Un libramiento de 905 euros correspondiente al pago de la factura del Programa LEEMOS CLM.
- En el PROGRAMA 423 A. OBJETIVO 2. Programa de gratuidad de materiales (concepto 487):
 - Recibimos la cantidad de **2418,50** euros para abonar las facturas de los alumnos becados para este curso. En dicha cuenta había un remanente de 808.86 euros (Curso 2021/2022). Una vez abonadas las facturas correspondientes, **queda la cantidad de 1743.11 euros** en dicha cuenta para posibles becas.
- En el programa 457A (Cuenta 10506. Concepto 429), por la participación en el Programa Escolar Saludable, se recibe:
 - Un primer libramiento de 500 euros.
 - El segundo libramiento, de otros 500 euros, se recibirá tras la justificación económica del proyecto.
 - Los gastos se cargan en la cuenta 21406
 - PÁDEL: 69,41 euros.
 - MULTIAVENTURA: 865 euros (Con el fin de abaratar esta excursión a las familias y favorecer la mayor participación del alumnado).
 - Material deportivo para los Patios Divertidos: 65.59 euros.

En los 3 gastos presentados se han invertido íntegramente los 1000 euros que se reciben para el desarrollo del Proyecto.

- Y en la cuenta de Ingresos no Presupuestarios (Cuenta 199) se han ingresado 8715.79 euros recogidos por los alumnos para la realización de actividades complementarias.

De ellos 736 euros se destinaron como aportación a ACNUR. Dichos ingresos se compensan con la cuenta 299, quedando un saldo de 0 euros.

- Cuenta 10302. AYUNTAMIENTO. Se recibe una cantidad destinada íntegramente a pagar las facturas que se generan de la compra de los materiales curriculares de todos los alumnos empadronados en la localidad. Todo ello queda debidamente justificado mediante facturas y justificantes bancarios con dicho organismo.

Siendo éste nuestro 7º año como equipo directivo hemos aprendido a gestionar el presupuesto en torno a los 5000 euros por ejercicio para poder ir haciendo frente a los gastos corrientes, como material de oficina, mobiliario y enseres (alquiler de fotocopiadoras y fotocopias), mobiliario y equipo (reponiendo proyectores, bombillas, mantenimiento de equipos informáticos, que se van averiando), comunicaciones y gastos diversos.

Cada año vamos intentando atender a las diversas necesidades que van surgiendo o que ayuden a mejorar la calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje de nuestros alumnos. En este curso se ha destinado una cantidad a la dotación de material para el Equipo de Orientación.

Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos

En la PGA de nuestro centro elaborada para el curso 2022.2023, la mayoría de los objetivos propuestos hacen referencia a la elaboración de nuevos documentos debido a cambios de normativa y actualización de documentos primordiales para la organización y funcionamiento del curso escolar.

Es evidente, que el día a día, genera unos gastos y situaciones que son imposible de desestimar, y aunque siempre se busca abaratar los costes en algunas cuentas, no siempre es posible, y a veces conlleva gastos no previstos.

Destacar, que los objetivos propuestos en la PGA no hacen referencia directa a la ejecución de los gastos, aunque sí se estiman aquellos cuyas cuentas se refieren a gastos básicos y con unos importes estimativos teniendo en cuenta los cursos anteriores. La experiencia año tras año, nos enseña a qué debemos trabajar con un presupuesto de 5000 euros cada ejercicio, y que cada curso nos debemos ir marcando unos objetivos prioritarios que podamos ir cumpliendo.

Los ingresos recibidos por parte de las familias para las actividades complementarias se han dedicado íntegramente a cada actividad, quedan recogidos en las cuentas de **Ingresos y Gastos no presupuestarios (Cuentas 199 y 299) y son los siguientes:**

- Museo del Ferrocarril: 604.50 euros
- Obra de Teatro: 560.50euros
- Fiesta del Otoño: 125.29 euros
- Teatro en Inglés: 860 euros
- Mercadillo Solidario a favor de ACNUR: 736 euros
- Granja- Escuela-Multiaventura: 3200.5 euros (+865 euros abonados con el saldo del PES).
- Autocares (excursiones): 2629 euros

4. COORDINACIÓN DOCENTE

4.1. Equipos de Ciclo

EQUIPO DE CICLO DE INFANTIL

Coordinadora de infantil: Gema Gutiérrez Castillejo

ASUNTOS TRATADOS	NÚMERO DE REUNIONES
1. Normas y funcionamiento del centro	39 reuniones
2. Dinámica de las aulas	
3. Revisión de los horarios	
4. Actualización del taller de convivencia	
5. Inclusión de los miembros en las diferentes comisiones de festejos	
6. Materiales curriculares	
7. Coordinación docente y metodológica	
8. Reuniones generales	
9. Elaboración de evaluaciones iniciales	
10. Aportaciones de diferentes planes (Lectura, mejora, ayuda entre iguales)	
11. Elaboración de los objetivos anuales por ciclo; boletines informativos de Evaluación	
12. Organización de días especiales	
13. Aportaciones a la PGA	

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">14. Revisión de la PGA y programaciones didácticas15. Ambientación de pasillos16. Organización de actividades complementarias, salidas y excursiones17. Valoración de actividades complementarias18. Planificación del Mercadillo Navideño y Solidario19. Sesiones de evaluación20. Elaboración de planes de trabajo21. Organización de los descansos activos22. Elaboración del modelo de informe individual del alumnado de paso de etapas23. Análisis de los resultados académicos de cada trimestre y propuestas de mejora24. Seguimiento de resultados del PLC25. Intercambio de información con las Escuelas Infantiles de la Localidad26. Coordinación entre etapas27. Aportaciones a la memoria28. Evaluación de la práctica docente trimestral29. Preparación del mercadillo solidario ACNUR | |
|--|--|

<p>30. Materiales fungibles</p> <p>31. Recomendaciones de verano</p> <p>31. Elaboración de circulares comunes para las familias</p>	
---	--

EQUIPOS DE CICLO DE PRIMARIA

Coordinadora de 1º ciclo: Pilar González Yagüe

Coordinadora de 2º ciclo: Irene Barahona Sánchez

Coordinadora de 3º ciclo: Sandra Faria Sierra

ASUNTOS TRATADOS	NÚMERO DE REUNIONES
<ul style="list-style-type: none"> -Propuestas de evaluación inicial -Coordinación docente y metodológica. -Revisión de horarios. -Actualización del taller de convivencia -Concreción de los criterios de calificación a incluir en las PPDD -Inclusión de los miembros en las diferentes comisiones de festejos -Reunión de padres de los diferentes trimestres. -Organización del horario del uso de las TICS 	<p>28 reuniones</p>

<ul style="list-style-type: none">-Realización de diversos planes (lectura, mejora y ayuda entre iguales)-Aportaciones a la PGA-Valoración de actividades complementarias.-Organización de días especiales (Navidad, Carnaval, Día de la paz...)-Planificación del mercadillo navideño solidario-Modificación de los modelos de las actas de evaluación trimestral y final-Análisis de los resultados de cada trimestre y propuesta de mejora-Actualización del PAT-Semana cultural.- Aportaciones a la Memoria final.-Evaluación de la práctica docente trimestralmente-Preparación del mercadillo solidario ACNUR-Revisión de los planes de trabajo-Materiales fungibles.-Materiales curriculares.-Recomendaciones verano.	
---	--

-Elaboración de circulares comunes para las familias	
--	--

La coordinación entre las etapas de Infantil y Primaria se han realizado en los Claustros, a excepción de la reunión de coordinación entre etapas a inicio de curso y la reunión de traspaso de información por cambio de etapa al final. Los temas tratados han sido: Continuidad de los alumnos de Infantil a Primaria, relaciones sociales, comportamiento y características del grupo, coordinación de días especiales.

Las reuniones de los diferentes ciclos con el Equipo de Orientación han sido informales y se han desarrollado en momentos puntuales de necesidad por parte de los tutores.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Continuar estableciendo líneas metodológicas progresivas y coherentes entre los diferentes ciclos.

4.2. Comisión de Coordinación Pedagógica

En el primer Claustro celebrado a inicio del curso, se aprobó que la composición de la CCP no fuera reducida y estuviera compuesta por todos los miembros del Claustro, con lo cual, se han celebrado dos Claustros al mes. Las CCPs se han celebrado como Claustros y se ha conseguido una mayor coordinación puesto que las reuniones de los equipos de ciclo se han podido agilizar a la hora de la toma de decisiones. Ha repercutido también en una mejora de la coordinación entre las etapas de infantil y primaria.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Continuar con la misma composición de la CCP.
- Abordar con mayor profundidad los aspectos más pedagógicos.

5. GOBIERNO DEL CENTRO

5.1. Equipo Directivo

En este curso como Equipo Directivo somos conscientes de que hay muchos aspectos que debemos mejorar, aunque se ha conseguido establecer las bases para que la

organización y el funcionamiento del Centro sea el correcto. Aún, así, hemos continuado trabajando en la mejora de los aspectos que iban surgiendo a lo largo del curso.

Se ha procurado facilitar al profesorado del centro el trabajo y se ha potenciado la comunicación y participación de todos intentando crear un equipo que siguiera la misma línea.

En este curso, debido a la estabilización de la plantilla del profesorado, puesto que ha habido muy pocos cambios con respecto al curso anterior, el equipo directivo no ha tenido que dedicar tiempo excesivo en la adaptación y conocimiento de la organización y funcionamiento del centro. Todos los miembros del Claustro han colaborado y se ha conseguido sacar este curso gracias al esfuerzo de todos los profesionales del centro. Ha habido una gran coordinación y gracias a la buena disposición y profesionalidad de todos, se ha conseguido, desde el inicio de curso, una conexión de equipo inmejorable. El equipo directivo está enormemente agradecido por la disponibilidad y aceptación por parte de todos los profesionales del centro ante todas las actuaciones y requerimientos que se les ha solicitado durante todo el curso. Se han presentado muchas complicaciones en la elaboración de los horarios, debido a la convivencia de la nueva Ley en los cursos impares y la anterior Ley en los pares. Se ha intentado elaborar de la manera más eficaz, justa y equilibrada posible. Hay que destacar que, debido al número tan elevado de ausencias del profesorado, el equipo directivo ha tenido que sacrificar horas de dedicación a sus funciones para llevar a cabo labores de sustitución. La dirección ha tenido que dedicar mucho tiempo a la gestión de los problemas derivados de un trastorno de comportamiento en un curso que ha generado situaciones críticas y muy complicadas de abordar, además de los problemas de convivencia en el grupo de 6º de primaria.

Hemos tenido una actitud receptiva y abierta a recoger todas las aportaciones de la Comunidad Educativa para conseguir mejorar la organización y funcionamiento del centro, así como la calidad de la educación de nuestros alumnos porque entendemos que todos los que formamos este centro remamos juntos en el mismo barco y en la misma dirección y cuyo objetivo principal es la mejora del proceso de aprendizaje de nuestros alumnos en un ambiente agradable, de confianza, seguridad y buena convivencia. El equipo directivo ha procurado que las familias se sintieran lo más informadas posibles. Se han utilizado todas las vías posibles para llegar a todas las familias y prestarles toda la ayuda, guía, orientación, acompañamiento e información necesarias (correo electrónico del centro, teléfono del centro, plataforma

EDUCAMOSCLM, web del centro y los medios de difusión utilizados por el AMPA, al cual agradecemos enormemente su ayuda y colaboración)

Decidimos asumir una gran parte de las coordinaciones y responsabilidades para descargar a los maestros dado el volumen de trabajo que teníamos todos.

En este curso, ha habido una sistematización de las reuniones del equipo directivo. Todos los martes se llevaban a cabo la reunión del equipo directivo. Aún, así, muchos temas se han tratado de manera informal puesto que hay una comunicación constante y un buen entendimiento.

Hay que resaltar el trabajo en equipo, la coordinación y la conexión de los tres miembros por un objetivo común: el buen funcionamiento del centro.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Promover una metodología más innovadora en el centro.

5.2. Consejo Escolar

❖ *Número de reuniones: 10 (6 ordinarios y 4 extraordinarios) Asuntos tratados a lo largo del curso:*

- Nueva normativa
- Desdobles
- Plantilla
- Matriculación
- Horario de septiembre y junio
- Servicio de comedor
- Materiales curriculares
- Plan Digital de centro
- Solicitud de renovación del Proyecto Escolar Saludable
- PGA
- Plan de Igualdad y Convivencia
- Plan de Mejora
- Elecciones al Consejo Escolar
- Constitución del Consejo Escolar
- Plan de Lectura

- Solicitud del uso de instalaciones
- Proyecto de actividades extraescolares
- Constitución del Consejo Escolar Saludable
- Proyecto Escolar Saludable
- Difusión de hábitos saludables
- Cuenta de gestión del ejercicio 2022
- Presupuesto del ejercicio 2023
- Admisión
- Convivencia del centro
- Horario de AL
- Apoyo educativo por las tardes
- Programa de frutas
- Reclamación de medida correctora ante conducta gravemente atentatoria a la autoridad del profesorado
- Problemas de convivencia en el grupo de 6º
- Revisión de la PGA
- Solicitud de abandono de la 2ª lengua extranjera
- Auxiliar de conversación
- Comunicación de cupo concedido próximo curso
- Solicitud de renovación PTSC y solicitud de ampliación de AL
- Informe a Inspección solicitud recursos personales situaciones críticas
- Unificación de las materias de sociales y science en conocimiento del medio
- Informe de la Comisión de Convivencia para la Memoria
- Memoria Final

❖ *Acuerdos adoptados a lo largo del curso:*

- Aprobación del horario de septiembre y junio
- Aprobación de la PGA
- Aprobación del Plan Digital
- Aprobación del Plan de Igualdad y Convivencia
- Aprobación del Plan de Lectura
- Aprobación del Plan de Mejora
- Aprobación de la solicitud de renovación del Proyecto Escolar Saludable
- Aprobación de la solicitud de abandono de la 2ª lengua extranjera
- Aprobación del Proyecto de actividades extraescolares y de sus instalaciones
- Aprobación de la expulsión como medida correctora en el grupo de 6º ante conducta gravemente perjudicial para la convivencia del centro
- Aprobación de la cuenta de gestión del centro

- Aprobación del presupuesto del centro 2023
- Aprobación de las vacantes para el próximo curso: proceso de admisión curso 2023-2024
- Aprobación en cuanto a la vía de enviar información sobre el proceso de admisión (Educamos)
- Aprobación de la revisión de la PGA
- Aprobación de propuesta de festivos locales
- Aprobación del Informe de Convivencia de la Memoria
- Aprobación de la Memoria Final de curso

5.3. Claustro de Profesores

❖ *Número de reuniones: 19 Claustros (4 ordinarios y 15 extraordinarios)*

❖ *Asuntos tratados a lo largo del curso:*

- Funcionamiento del centro
- Organización de inicio de curso
- Presentación de documentos
- Entrega de carpetas de maestros
- Composición de la CCP
- Evaluaciones iniciales
- Comisión de festejos: organización, componentes, días, aprobación
- Acogida de nuevos alumnos/as
- Uso del comedor/Explicaciones
- Líneas de actuación y de comunicación con el EOA/coordinación equipos docentes
- Reuniones generales
- Información programas variados: Patios divertidos; Frutas
- NCOF/Proyecto Educativo de Centro
- Importancia del registro de Tutorías realizadas
- Ley de Protección de datos
- Materiales curriculares
- Protección de imágenes
- Uso de la plataforma EDUCAMOSCLM
- Indicaciones para proceder ante la posibilidad de administración de medicamentos
- Plan de mejora del centro
- Plan de lectura
- Plan de Igualdad y convivencia

- Ausencias de maestros/as
- Absentismo escolar. Procedimientos
- Calendario escolar: Festividades locales
- Bilingüismo
- Convivencia y resolución de conflictos
- Propuesta de actividades complementarias
- Formación: línea formativa del centro
- Uso del desfibrilador
- Identidad y expresión de género
- Asignación de tutorías y reparto de coordinadores y responsables
- Patios: turnos, normas y actividades
- Organización de otros recursos: PTSC
- Prevención y riesgos laborales: información a trabajadores, protocolo de actuación ante emergencias y alumnos con enfermedades y alérgicos
- Preparación y evaluación del simulacro de evacuación
- Horarios
- Información del AMPA. Propuestas (agenda escolar; acoso escolar; actividades)
- Comunicación del Protocolo de actuación del Equipo de Orientación / evaluación de ACNEES y ACNEAES. Líneas de actuación. Seguimiento y trabajo
- PGA
- Informaciones varias: reunión con Inspección, información de programas, nueva normativa
- Aprobación de planes y programas del centro
- Elaboración y actualización de documentos: PGA; programaciones didácticas; NCOF
- Medidas de inclusión educativa: PTI`S
- Información de la actuación prioritaria del servicio de Inspección
- Proyecto LEEMOSCLM
- Copias de exámenes (procedimientos a seguir)
- Análisis de los resultados obtenidos en las juntas de evaluación
- Reuniones de padres: temas a tratar y fijación de fechas
- Presentación y aprobación de documentos
- Realización y organización de los Días Especiales
- Problemas de convivencia
- PES: solicitud de renovación y organización
- Prepára-T
- Organización de actividades complementarias
- Plan digital de centro
- Evaluación interna del centro: organización

- Análisis de los resultados académicos de los trimestres realizados
- Revisión de la PGA
- Organización del día de atención a las familias
- Organización de finales de trimestres
- Registro de incidencias
- Auxiliar de conversación
- Comunicación de cupo concedido próximo curso
- Solicitud de renovación PTSC y solicitud de ampliación de AL
- Informe a Inspección solicitud recursos personales situaciones críticas
- Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro
- Actividades propuestas por el AMPA
- Valoración de las reuniones generales
- Organización de materiales curriculares / materiales fungibles
- Sesiones de evaluación
- Propuestas de participación en Programas y actividades
- Organización de fin de curso
- Coordinación inter - etapas
- Calendario escolar
- Memoria final de curso

❖ *Acuerdos adoptados a lo largo del curso*

- Aprobación de la composición de la CCP por parte de todo el claustro
- Aprobación cambio horario de exclusiva en junio y septiembre
- Aprobación del Plan Digital de centro, Plan de Igualdad y Convivencia, Plan de Lectura y Plan de Mejora
- Aprobación a la no participación en el CRIEC
- Aprobación de las sesiones de proyectos en los cursos 1º, 3º y 5º
- Aprobación de la Comisión de festejos y días especiales
- Aprobación de fechas para las sesiones de evaluación
- Aprobación de la formación del uso del desfibrilador por parte del profesorado
- Aprobación de las directrices para trabajar la PGA
- Aprobación de la herramienta de evaluación
- Aprobación de la realización de las reuniones generales (mixta, presencial o telemática)
- Aprobación de no realizar ningún grupo de trabajo o seminario
- Aprobación de la puesta en marcha del Programa de Ayuda entre Iguales
- Aprobación de la participación en el Programa de Frutas.
- Aprobación de renovación en Proyecto Escolar Saludable.
- Aprobación de la distribución del patio en sectores
- Aprobación de la adhesión a ACNUR

- Aprobación de propuesta de festivos locales
- Aprobación de la distribución del patio en varias zonas
- Aprobación de los aspectos educativos de la PGA
- Aprobación de no participación en el Día de la Mujer Científica
- Aprobación de propuestas de actividades: AMPA.
- Aprobación de estrategias metodológicas
- Aprobación de la fijación de fechas de entrega y recogida de los materiales curriculares
- Aprobación en cuanto a la celebración de los días especiales
- Aprobación de la participación o no en distintos programas
- Aprobación de la participación en actividades complementarias
- Aprobación aspectos educativos de la revisión de la PGA.
- Aprobación de las actualizaciones del Proyecto Educativo.
- Aprobación de no solicitud de auxiliar de conversación.
- Aprobación de la creación de Comisión de Festejos.
- Aprobación de solicitud de abandono del programa de 2º lengua extranjera
- Aprobación de impartición de conocimiento del medio próximo curso
- Aprobación del modelo de actas de evaluación
- Aprobación de la organización de finales de trimestre y de fin de curso
- Aprobación de la asignación de tutoría de alumnos en prácticas
- Aprobación de la no adhesión al Proyecto Carmenta
- Aprobación de participación en actividades propuestas por la Dirección
- Aprobación de la participación en actividades propuestas por la Dirección
- Aprobación de organización final de tercer trimestre
- Aprobación de no utilización del cuaderno de evaluación
- Aprobación de la Memoria Final

En el primer Claustro celebrado a inicio del curso, se aprobó que la composición de la CCP no fuera reducida y estuviera compuesta por todos los miembros del Claustro, con lo cual, se han celebrado dos Claustros al mes diferenciando en las convocatorias los puntos de Claustro y los puntos de CCP.

6. RESULTADOS ACADÉMICOS

RESULTADOS ESCOLARES NIVELES PRIMARIA CURSO 2021/2022

TOTAL NIVELES		
Número de alumnos matriculados	139	
Número de alumnos/% con evaluación global positiva en todas las áreas	115	83%
% de alumnos con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	130	94%
% de alumnos con evaluación positiva en Matemáticas	126	91%
% de alumnos con evaluación positiva en Ciencias Sociales	125	90%
% de alumnos con evaluación positiva en Science	120	86%
% de alumnos con evaluación positiva en Inglés	126	91%
% de alumnos con evaluación positiva en Physical Education	139	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Francés	74	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Educación Artística	139	100%
Número de alumnos/% que SÍ promocionan al siguiente nivel	139	100%
Número de alumnos% que NO promocionan al siguiente nivel	0	0%

Observación: El Francés se imparte en los cursos de 4º, 5º y 6º. El número de alumnos total que dan esa asignatura son 74.

TOTAL NIVELES	NIVEL 1		NIVEL 2		NIVEL 3		NIVEL 4		NIVEL 5		NIVEL 6	
Número de alumnos matriculados	20		22		23		27		18		29	
Número de alumnos/% con evaluación global positiva en todas las áreas	20	100 %	22	100 %	17	74%	19	70.3 7 %	9	50%	28	96%
% de alumnos con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	20	100 %	22	100 %	20	87%	27	100 %	12	67%	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Matemáticas	20	100 %	22	100 %	19	84%	23	85.1 8 %	13	72%	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Ciencias Sociales	20	100 %	22	100 %	22	90%	23	85.1 8 %	9	50%	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Science	20	100 %	22	100 %	17	74%	20	77%	12	67%	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Inglés	20	100 %	22	100 %	23	100 %	24	88.8 8 %	9	50%	28	96%
% de alumnos con evaluación positiva en Physical Education	20	100 %	22	100 %	23	100 %	27	100 %	18	100 %	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Francés							27	100 %	18	100 %	29	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Educación Artística	20	100 %	22	100 %	23	100 %	27	100 %	18	100 %	29	100%
Número de alumnos/% que SÍ promocionan al siguiente nivel	20	100 %	22	100 %	23	100 %	27	100 %	18	100 %	29	100%

Número de alumnos% que NO promocionan al siguiente nivel	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
--	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----	---	----

RESULTADOS ESCOLARES NIVELES PRIMARIA CURSO 2022/2023

TOTAL NIVELES		
Número de alumnos matriculados	146	
Número de alumnos/% con evaluación global positiva en todas las áreas	124	85%
% de alumnos con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	139	95%
% de alumnos con evaluación positiva en Matemáticas	137	94%
% de alumnos con evaluación positiva en Ciencias Sociales	132	90%
% de alumnos con evaluación positiva en Science	131	90%
% de alumnos con evaluación positiva en Inglés	126	86%
% de alumnos con evaluación positiva en Physical Education	145	99%
% de alumnos con evaluación positiva en Francés	69	47%
% de alumnos con evaluación positiva en Educación Artística	144	99%
Número de alumnos/% que SÍ promocionan al siguiente nivel	139	100%
Número de alumnos% que NO promocionan al siguiente nivel	0	0%

Observación: El Francés se imparte en los cursos de 4º, 5º y 6º. El número de alumnos total que dan esa asignatura son 70.

TOTAL NIVELES	NIVEL 1		NIVEL 2		NIVEL 3		NIVEL 4		NIVEL 5		NIVEL 6	
Número de alumnos matriculados	31		22		23		25		25		20	
Número de alumnos/% con evaluación global positiva en todas las áreas	29	93%	21	95%	23	100%	23	92%	17	68%	11	55%
% de alumnos con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	30	97%	22	100%	23	100%	24	96%	25	100%	15	75%
% de alumnos con evaluación positiva en Matemáticas	30	97%	21	95%	23	100%	23	92%	25	100%	15	75%
% de alumnos con evaluación positiva en Ciencias Sociales	29	93%	22	100%	23	100%	23	92%	23	92%	12	60%
% de alumnos con evaluación positiva en Science	29	93%	22	100%	23	100%	24	96%	19	76%	14	70%
% de alumnos con evaluación positiva en Inglés	30	97%	22	100%	23	100%	24	96%	17	68%	10	50%
% de alumnos con evaluación positiva en Physical Education	30	97%	22	100%	23	100%	25	100%	25	100%	20	100%
% de alumnos con evaluación positiva en Francés							25	100%	25	100%	19	85%
% de alumnos con evaluación positiva en Educación Artística	30	97%	22	100%	23	100%	25	100%	25	100%	19	85%
Número de alumnos/% que SÍ promocionan al siguiente nivel	31	100%	22	100%	23	100%	25	100%	18	100%	20	100%
Número de alumnos% que NO promocionan al siguiente nivel	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

Observación: En el nivel de 1º de primaria hay matriculados 31 alumnos, pero evaluados 30. Hay 1 alumno sin evaluar porque su incorporación al centro ha sido en los últimos días de curso.

RESULTADOS ESCOLARES NIVELES INFANTIL CURSO 2021/2022

Nivel Escolar	ALUMNADO EVALUADO												
	Área de Identidad y Autonomía Personal					Área de Lenguajes: Comunicación y Representación				Área de Conocimiento e Interacción con el entorno			
	Nº	% C		% EP		%C		% EP		%C		% EP	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
TOTAL	69	69	100	0	0	51	74	18	26	59	86	10	14
INFANTIL 3 AÑOS	23	23	100	0	0	17	74	6	26	20	87	3	13
INFANTIL 4 AÑOS	21	21	100	0	0	14	66,7	7	33,3	18	85,7	3	14,3
INFANTIL 5 AÑOS	25	25	100	0	0	20	80	5	20	21	84	4	16

RESULTADOS ESCOLARES NIVELES INFANTIL CURSO 2022/2023

Nivel Escolar	ALUMNADO EVALUADO												
	Área de Crecimiento en Armonía					Área de Comunicación y Representación de la Realidad				Área de Descubrimiento y Exploración del Entorno			
	Nº	% C		% EP		%C		% EP		%C		% EP	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
TOTAL	69	67	100	0	0	59	88	8	12	63	94	4	6
INFANTIL 3 AÑOS	21	19	100	0	0	17	90	2	10	18	95	1	5

INFANTIL 4 AÑOS	24	24	100	0	0	22	92	2	8	22	92	2	8
INFANTIL 5 AÑOS	24	24	100	0	0	20	83	4	17	23	96	1	4

Observaciones: En el nivel de 3 años hay 21 alumnos matriculados, de los cuales se han evaluado a 19. Los dos alumnos sin evaluar no se han incorporado al centro por decisión familiar.

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS:

Los resultados obtenidos son positivos tal y como se refleja en los porcentajes de alumnos que han aprobado todas las áreas. Aunque los resultados son buenos, hay que resaltar que el trabajo coordinado del Claustro de profesores y el Equipo de Orientación ha sido fundamental para detectar los problemas de aprendizaje y de actitud en determinados alumnos y grupos. Se han propuesto correcciones y medidas para atajar estos problemas, pero no todo depende de esas medidas. También depende de la implicación del alumnado y su entorno familiar, que influye notablemente en su aprendizaje.

Los resultados escolares en el nivel de Infantil son muy positivos en general. Del análisis realizado, se deduce que, en el Área de Crecimiento en Armonía el 100% ha conseguido los objetivos propuestos. En el Área de Descubrimiento y Exploración del Entorno, el 94% ha conseguido los objetivos propuestos. En el Área de Comunicación y Representación de la Realidad se observa que en torno a un 88% del alumnado ha conseguido los objetivos propuestos.

Con respecto a los resultados escolares en el nivel de primaria, se han detectado algunas dificultades en la ortografía, expresión y comprensión oral y escrita, así como en el razonamiento lógico-matemático, aspectos que han mejorado gracias a la aplicación del Plan de Mejora recogido en el PEC

Hay que destacar que debido a las características y necesidades del alumnado de 6º de primaria, los resultados en este nivel han sido más bajos, aunque promocionan todos debido a que muchos son repetidores y por la adaptación de los saberes básicos a los contenidos mínimos del nivel.

Añadir que los alumnos no tienen conocimientos suficientes para el desarrollo de la asignatura de Science, que junto con la falta de motivación por el estudio hace que los maestros tengan que bajar el nivel a pesar de utilizar el castellano y otros recursos de apoyo. Además, los controles han tenido que ser muy sencillos y muy intuitivos para no desmotivar a alumnos y

familias y para conseguir superar esta asignatura. Por esta razón, continuaremos con esta línea de actuación en el área de Conocimiento del medio el próximo curso.

Observando los resultados se desprende que éstos van empeorando con respecto se aumenta de curso. Esto se debe a la progresión de la dificultad en los saberes básicos trabajados, así como en una falta de estudio y trabajo diario en casa necesaria cada vez más en los cursos superiores.

Con respecto a la promoción de los alumnos, todos pasan al curso siguiente habiendo algún alumno con áreas suspensas y otros que ya han repetido, los cuales promocionan avalados por el cambio normativo que favorece la no repetición. A este alumnado se le aplicará el plan de recuperación de áreas suspensas.

Haciendo una comparativa de los resultados escolares del curso anterior con respecto a este en Primaria, podemos deducir que hay una mejoría, teniendo en cuenta también que en este curso la ratio de alumnado ha ascendido. En cuanto a la comparativa de los resultados escolares con respecto al curso anterior en la etapa de Infantil, se observa una considerable progresión en cuanto al área de lenguajes.

PROPUESTAS DE MEJORA

- ❖ Continuar con el Plan de mejora estableciendo una correcta coordinación entre niveles.
- ❖ Concienciar a las familias en las reuniones de inicio de curso, trimestrales e individuales de la importancia del estudio diario.
- ❖ Seguir utilizando metodologías activas e innovadoras dentro del aula.

7. ABSENTISMO ESCOLAR

❖ Estadística del control del Absentismo Escolar

		Meses	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
		Días	16	20	20	14	17	18	23	14	21	13	
Grupos	Alumnos	Faltas de asistencia mensuales por grupo										TOTAL POR NIVEL	
13	21	14	21	29	29	35	14	23	19	53	4	241	
14	24	27	34	52	32	34	33	70	38	64	22	406	
15	24	21	47	43	30	36	38	53	34	47	13	362	
1º	31	8	44	34	32	52	44	36	61	73	28	386	
2º	22	17	10	20	26	19	31	21	27	21	4	196	
3º	23	16	13	23	36	37	15	33	19	51	11	254	
4º	25	30	23	43	39	32	16	35	12	29	13	272	
5º	25	26	36	22	15	24	15	25	20	32	15	230	
6º	20	41	36	26	67	19	26	45	49	45	29	383	
Totales por meses		200	264	292	306	288	220	341	265	415	139		

❖ Informe del absentismo durante este curso

En general, la asistencia de los alumnos al centro es muy alta. Las familias, en su mayoría, son conscientes de la importancia de la asistencia continuada y son responsables a la hora de justificar las ausencias. Hay un número significativo de familias que justifican las faltas de sus hijos/as sin tener argumentos para ello.

El absentismo justificado supera más del 50% de los días lectivos del curso y se concentran en los cursos de 1º B, 3º, 4º, 5º y 6º de primaria, con al menos, un alumno de cada uno de ellos.

En este curso hemos contado con el recurso de PTSC, la cual ha hecho una gran labor con respecto a este punto (ver en documento adjunto: Memoria de Orientación). Se ha abierto un protocolo de absentismo escolar derivado a Servicios Sociales de un caso en concreto, debido a que las faltas superaban más del 50% en cada trimestre.

La PTSC en coordinación con la tutora y el equipo directivo ha apoyado la labor de tutoría en aquellos casos de absentismo más significativo. Estos casos están perfectamente localizados y son debido a falta de interés de las familias en cuanto a la asistencia de sus hijos al colegio y por circunstancias familiares complicadas.

En general, las familias son responsables y la mayoría de las faltas de asistencia son por enfermedad o asuntos personales familiares debido a la logística de la Localidad y las pocas o nulas oportunidades, en algunos casos de conciliación familiar-laboral, con excepción de los casos descritos anteriormente como absentismo justificado.

Hay que destacar que el alumnado suele cumplir con rigurosidad la puntualidad en la entrada al centro.

La Comisión Local de Absentismo se ha puesto en marcha en este curso y se han adoptado acuerdos a desarrollar de cara al próximo curso para la mejora de este aspecto en la Localidad.

PROPUESTAS DE MEJORA

- ❖ Seguir concienciando a las familias y alumnos de la responsabilidad que tienen de asistir al centro puntualmente, además de ser constantes en el seguimiento educativo cuando no asisten, aspecto fundamental para optimizar la calidad del proceso de aprendizaje de los alumnos.
- ❖ Seguir contando con la figura de la PTSC, la cual hace una labor muy importante para la mejora de este aspecto entre otros.
- ❖ Seguir insistiendo en la justificación de las ausencias por parte de las familias.

8. CONVIVENCIA

La convivencia en el centro ha sido, en general, buena entre todos los miembros de la comunidad educativa. Ha habido algún que otro problema puntual, de los cuales, la mayoría se han tratado adecuadamente por parte de la dirección del centro, los tutores, el orientador y las familias, de forma que se han solucionado satisfactoriamente y alguno se ha quedado sin solucionar por falta de interés de las familias. En general, la relación entre el equipo de profesores, la relación con las familias y con el alumnado es buena y cercana.

Durante este curso hemos llevado a cabo el Taller de convivencia, a través del cual se han trabajado la gestión de los conflictos de una manera pacífica y los problemas de convivencia diarios, además de otras actuaciones incluidas en el Plan de Convivencia del centro para la mejora del mismo. En los recreos de primaria, los diferentes niveles se han sectorizado por ciclos, lo cual ha permitido un mayor control en la vigilancia, así como una reducción considerable de los conflictos.

En Infantil, la participación de las familias es buena, aunque se ha detectado un descenso de la colaboración con respecto cursos anteriores debido a motivos laborales. Las familias que colaboran suelen ser siempre las mismas observándose una mayor colaboración en el nivel de 3 años. Los problemas de convivencia surgidos entre los alumnos son los propios de la edad resolviéndose satisfactoriamente. Las conductas contrarias a la convivencia más habituales son desconsideración hacia otros miembros de la comunidad educativa y la interrupción del normal desarrollo de las clases. Se han llevado a cabo una serie de actividades a partir de los cuentos para trabajar la gestión de las emociones. Todo ello en colaboración con las familias.

En los niveles de 1º, 2º y 3º de primaria las conductas disruptivas más frecuentes han sido:

- Alteración e interrupción del desarrollo normal de las actividades en clase
- Desconsideración con otros miembros de la comunidad educativa

La implicación de las familias en 1º, 2º y 3º ha sido en general positiva. Su participación en actividades y su asistencia a las reuniones generales ha sido aceptable debido en la gran mayoría a motivos laborales, apreciándose una mayor participación en las tutorías individualizadas. Se ha observado un descenso en la asistencia a la reunión general del tercer trimestre.

En los niveles de 4º, 5º y 6º de primaria las conductas más disruptivas son:

- Alteraciones e interrupciones del desarrollo normal de las clases.
- Ofensas entre los propios alumnos
- Desobediencia a los maestros
- Agresiones físicas entre los compañeros
- Faltas de respeto hacia compañeros y maestros.

La participación de las familias en 4º, 5º y 6º, tanto en las reuniones trimestrales como en la participación de actividades ha sido baja, apreciándose en los niveles de 4º y 5º una mayor participación en las tutorías individuales.

Durante este curso, se ha visto alterado el funcionamiento del centro y de un aula en concreto por la falta de recursos personales para la gestión de los problemas derivados de un trastorno de comportamiento que ha generado situaciones críticas y muy complicadas de abordar teniendo que solicitar asistencia médica en alguna ocasión.

Hay que destacar los problemas de convivencia en el grupo de 6º. A pesar de la continuidad de la tutora y los acuerdos adoptados por el equipo docente ha habido una gran cantidad de problemas de convivencia y faltas de respeto al profesorado relacionados con la baja o nula motivación por parte del alumnado y la poca o nula colaboración por parte de las familias. Casi la totalidad de los partes impuestos por conductas gravemente perjudiciales para la convivencia se han concentrado en este nivel.

En este curso se han registrado 12 partes a alumnos por conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro y se ha procedido a la apertura de un protocolo de acoso escolar, el cual ha concluido con resultado positivo adoptando las medidas decididas por la Comisión de Acoso Escolar del centro. Se han aplicado 1 parte en 2º de primaria, 1 parte en 5º de primaria y 10 partes en 6º de primaria. Las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro son las siguientes:

- Actos que menoscaban la autoridad del profesorado y perturban el desarrollo de las clases.
- Acoso o violencia contra personas.
- Actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad personal de los miembros de la comunidad educativa.
- Uso indebido de dispositivos electrónicos o multimedia en el centro.
- Actos de indisciplina perjudiciales para el profesorado o el funcionamiento de la clase.
- Injurias u ofensas graves contra otros miembros de la comunidad escolar.
- Injurias, ofensas graves, vejaciones o humillaciones al profesorado.

Hay que destacar que la aplicación de las medidas correctoras recogidas en la NCOF, han sido positivas redundando en la mejora del comportamiento y la corrección de la conducta casi en su totalidad. Algunas de las familias han aceptado y colaborado en la corrección de la conducta, mientras que, en otros casos, ha sido más complicada la aceptación, aunque finalmente se ha resuelto satisfactoriamente. En uno de los casos, la familia interpuso una reclamación de la medida correctora, la cual fue ratificada por el Consejo Escolar del centro.

La Comisión de Convivencia ha sido informada de todos los conflictos surgidos, así como de su corrección en las reuniones celebradas del Consejo Escolar a lo largo del curso.

INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA:

Reunidos los miembros de la Comisión de Convivencia del CEIP SAN NICOLÁS:

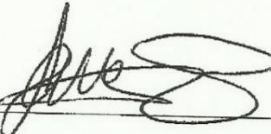

INFORMAN:

Que a lo largo del curso escolar 2022-2023, la mayoría de los conflictos surgidos en el centro han sido de carácter leve, siendo los habituales de la convivencia normal entre el alumnado de estas etapas educativas. Hay que destacar que las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia han aumentado considerablemente y se han concentrado en el grupo de 6º de primaria, observándose una falta de motivación por parte del alumnado y muy poca colaboración por parte de las familias.

La Comisión de Convivencia resalta que, a pesar de las medidas adoptadas por el equipo docente de 6º de primaria y las actuaciones realizadas para la mejora de la convivencia incluidas en el Plan de Convivencia del centro, no se han obtenidos resultados significativamente positivos reduciéndose a una contención de las conductas y no corrección.

La Dirección del centro emitirá un informe para solicitar las ayudas oportunas para gestionar los trastornos de comportamiento que han generado situaciones críticas y muy complicadas de abordar por falta de recursos personales.

Lo cual certifico como presidenta de la Comisión de Convivencia del CEIP SAN NICOLÁS de Métrida.

Fdo:  

Aspectos trabajados sobre la convivencia a lo largo del curso:

- Elaboración y aprobación de las Normas del Aula con los alumnos a principio de curso.
- Acuerdos diversos para controlar aspectos de orden en entradas, salidas y recreos.
- Utilización de diferentes sistemas de control y regulación del comportamiento.
- Desarrollo del Plan de Igualdad y Convivencia.
- Notificaciones y entrevistas con las familias de alumnos con problemas de disciplina.
- Elaboración del Cuaderno de Registro de Incidencias.
- Elaboración del parte disciplinario con respecto a conductas gravemente perjudiciales para la convivencia, que menoscaban la autoridad del profesorado y gravemente atentatorias de la autoridad del profesorado.

- Reuniones con las familias para darles pautas con respecto a la mejora del comportamiento.
- Labores de mediación por parte del Orientador y la Dirección para la resolución de conflictos entre alumnos y con familias.
- Adecuación de las actividades de patio para la mejora del comportamiento.
- Celebración del Día de la Paz y recordatorio de la Carta de Convivencia del centro en todas las aulas.
- Aplicación de la NCOF.
- Desarrollo del Proyecto Escolar Saludable.
- Desarrollo del programa de ayuda entre iguales.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Actualizar la NCOF.
- Seguir aplicando el Plan de Igualdad y Convivencia y actualizarlo.
- Desarrollar durante todo el curso el programa de ayuda entre iguales.
- Tener presente el compromiso firmado en la Carta de Convivencia presente en las aulas.
- Seguir concienciando a las familias de la importancia que tiene su implicación en la gestión de la convivencia en el centro.

10. ANEXOS

PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN

- Ofrecer una formación práctica al profesorado en la diversidad de herramientas digitales.
- Seguir contando con personal de limpieza durante toda la jornada lectiva.
- Instalar un aula prefabricada por posible desdoble.
- Realizar las obras del porche de primaria.
- Proporcionar personal de apoyo.

MEMORIA DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN

Documento adjunto

MEMORIA ANUAL DE BILINGÜISMO / ANNUAL BILINGUALISM REPORT

ÍNDICE

0. INTRODUCCIÓN
1. ÁREAS DNL
2. COORDINACIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE O PLURILINGÜE
3. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES
4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO
5. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS EUROPEOS
6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS
7. PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2023/2024

INTRODUCCIÓN

Finalizado el curso escolar 2022-2023, conforme a lo estipulado en las INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y PROGRAMACIÓN EDUCATIVA RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS LINGÜÍSTICOS EN LENGUAS EXTRANJERAS EN CENTROS PLURILINGÜES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE CASTILLA LA MANCHA PARA EL CURSO, se hace necesario realizar la Memoria del Programa de Plurilingüismo de nuestro colegio, que se adjunta a la Memoria General del Centro. La labor de Asesoría ha recaído en la asesora de plurilingüismo, que ha tenido que simultanear las labores de tutora del grupo de 3º de Primaria con las tareas de asesoramiento. Las reuniones del equipo de maestros adscritos al Programa de Plurilingüismo se han realizado de forma presencial. El centro ha estado encuadrado en el nivel "DESARROLLO", esto implica impartir dos áreas completas en inglés.

En la Programación General del Curso que realizamos, pretendíamos priorizar con la Sección Bilingüe en inglés una de las líneas esenciales de actuación: el desarrollo de la competencia comunicativa en lenguas extranjeras por parte de nuestros alumnos, entendiendo que las lenguas extranjeras son competencias muy importantes en la escuela del presente y del futuro. Este curso escolar se ha solicitado el abandono de la 2ª lengua extranjera (francés), debido a la posibilidad que ofrece la nueva normativa de libertad en la impartición de esas dos sesiones y teniendo en cuenta las necesidades prioritarias del alumnado del centro.

1. ÁREAS DNL

MATERIA QUE IMPARTE	NÚMERO DE SESIONES	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA	NIVEL DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA	NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTE POR ETAPA O NIVEL EDUCATIVO
Bilingüismo en infantil 3 años, 4 y 5 años	9 sesiones	Maestra infantil bilingüe	B2	67
Inglés Infantil 5 años	2 sesiones	Maestra infantil bilingüe	B2	24
Inglés en infantil 3 y 4 años, 2º y 4º de primaria	4 sesiones en infantil 7 sesiones en primaria de inglés 3 sesiones en primaria de science	Grado de Educación Infantil y Primaria con mención en inglés	B2	90
Inglés en 1º y 3º de primaria Natural Science en 3º de primaria	12 sesiones en primaria de inglés 2 sesiones en primaria de science	Maestra de lengua extranjera	C1	54
Educación Física de 1º a 6º de primaria	21 sesiones de Educación Física en primaria	Maestro de Educación Física con perfil bilingüe	B2	146

Natural Science en 1º B y 2º de primaria	5 sesiones de science en primaria			
Inglés en 5º y 6º de primaria	6 sesiones de inglés en primaria	Maestra de Educación Primaria con perfil bilingüe	B2	61
Natural Science en 1º A, 5º y 6º de primaria	7 sesiones de science en primaria			

2. COORDINACIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE O PLURILINGÜE

FECHA REUNIÓN	TEMAS TRATADOS	ACUERDOS TOMADOS
13/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Modificación del Plan de Plurilingüismo. - Ugly Sweater Day 	<ul style="list-style-type: none"> - Se modifica el Plan de Plurilingüismo. - Se propone celebrar el Ugly Sweater Day.
19/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Modificación del Plan de Plurilingüismo. - Foster Reading Plan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se modifica el Plan de Plurilingüismo. - Se propone llevar a cabo la Travelling Suitcase.
26/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Modificación del Plan de Plurilingüismo. - Foster Reading Plan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se modifica el Plan de Plurilingüismo. - Se eligen los libros para el Foster Reading Plan.
03/10/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación intercentros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura acta Coordinación intercentros.

10/10/2022	-Halloween - Maleta viajera	- Realización de las instrucciones y uso de la maleta viajera. - Organización de Halloween.
24/10/2022	- Manualidades Halloween. - Reunión intercentros.	- Se deciden las manualidades que se van a llevar a cabo en Halloween. - Organización de los puntos a tratar en la Reunión Intercentros.
07/11/2022	Reunión Intercentros. Actividades Complementarias. Ugly Sweater Day Thanksgiving	- Revisión de los puntos a tratar en la Reunión Intercentros. - Actividades complementarias que se van a desarrollar a lo largo del curso. - Ugly Sweater Day: se decide que los alumnos traigan su propio jersey. - Organización de Thanksgiving.
14/11/2022	- Información sobre la reunión intercentros. - Thanksgiving - Actividad complementaria - Comunicado de Ugly Sweater Day.	- Se informa sobre los asuntos tratados en la reunión intercentros. - Realización de actividades en Thanksgiving. - Propuesta de Actividad de Ciencias Divertidas. - Realización del comunicado a las familias de Ugly Sweater Day.
21/11/2022	- Thanksgiving - Actividad complementaria - Ugly Sweater Day	- Fecha de realización del Thanksgiving. - La actividad de Ciencias Divertidas no se puede llevar a cabo porque no es inglés. - Se manda el comunicado a las familias del Ugly Sweater Day.

28/11/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de evaluación bilingüismo - Fecha de la actividad complementaria - Actividades de Ugly Sweater Day 	<ul style="list-style-type: none"> - Realización del modelo del acta de evaluación. - Se elige la fecha de la actividad complementaria. - Se decide las actividades a realizar el Ugly Sweater Day.
9/1/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Teatro en inglés. - Resultados de la 1ª evaluación de inglés y Science. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se informa del número de estudiantes del centro. - Traslado de información de los resultados de la 1ª evaluación.
16/1/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Teatro en inglés. 	<ul style="list-style-type: none"> - Información de las obras de teatro a realizar.
23/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Etwinning - Guía de Science. 	<ul style="list-style-type: none"> - Acceso a la nueva plataforma eTwinning. - Elaboración de la guía de Science para el IES.
13/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Etwinning. 	<ul style="list-style-type: none"> - Intento de registro a la plataforma eTwinning. -
20/02/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Etwinning. 	<ul style="list-style-type: none"> - Segundo intento de registro en la plataforma eTwinning.

27/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Jornadas Bilingües. - Horario obra de teatro. - Etwinning. - Actividades complementarias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre Jornadas Bilingües. - Horario de las obras de teatro. - Exploración de la nueva plataforma eTwinning. - Actividades complementarias: St. Patrick's Day y Easter.
06/03/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Información Big Challenge - Revisión Plan de Plurilingüismo 	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre el Big Challenge. - Revisión del Plan de Plurilingüismo.
13/03/2023	<ul style="list-style-type: none"> - St. Patrick's Day. - Easter 	<ul style="list-style-type: none"> - Organización de St. Patrick's Day and Easter
27/03/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Libros de Conocimiento del Medio. - Easter. 	<ul style="list-style-type: none"> - El equipo docente decide los libros de Conocimiento del Medio del próximo curso. - Organización de Easter.
17/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de los resultados del 2º trimestre. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se analizan los resultados del 2º trimestre.
24/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de Conocimiento del Medio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se deciden el uso del Activity Book en Conocimiento del Medio.

15/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación metodológica. - Actividades intercentro. 	<ul style="list-style-type: none"> - El equipo bilingüe se coordina metodológicamente. - No se realiza ninguna actividad intercentro dadas las características del grupo de 6º.
22/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos en Teams. - Plataforma eTwinning. - Coordinación metodológica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de subir a Teams los recursos elaborados. - Imposibilidad de registrarse en la plataforma eTwinning. - El equipo bilingüe se coordina metodológicamente.
29/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Maleta viajera. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoración del Proyecto de la Maleta Viajera.
05/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Plataforma eTwinning 	<ul style="list-style-type: none"> - Este curso no se ha podido realizar ningún proyecto, ya que no nos han dado de alta en la plataforma.
19/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - 2ª reunión coordinación intercentros 	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de los puntos del acta a tratar en la reunión.
<p>Número total de reuniones: 26 reuniones</p>		

3. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

En el curso 2022/2023 se han desarrollado diversas actividades extracurriculares y complementarias en las que estaba presente la lengua extranjera. También se han tenido en cuenta aspectos socioculturales de los países de habla inglesa, en distintas épocas del año, intentando que el inglés esté muy presente en la vida de nuestro centro, tanto en las rutinas diarias como en las celebraciones y festividades.

En todas las festividades y celebraciones del centro se pretende que esté presente el inglés.

De esta manera, al principio de curso trabajamos la festividad de Halloween, elaborando una manualidad y aprendiendo canciones relacionadas con este tema, y un concurso de rincones que incluían manualidades realizadas por los alumnos, conociendo así la cultura y tradiciones anglosajonas.

También se celebró a nivel de centro, la festividad de Thanksgiving day a través del uso de canciones, manualidades, murales, visualización de vídeos y fichas relacionadas con la temática.

En Navidad, se celebró el Ugly Sweater Day, los alumnos trajeron un jersey navideño, se llevó a cabo un desfile en el patio y diseñaron su propio jersey en una ficha. El IES Jiménez Landi envió al grupo de 6º unas postales navideñas como actividad intercentro.

En St. Valentines Day, los estudiantes de 6º escribieron cartas que enviaron al IES. Por otro lado, los alumnos se mandaron cartas entre ellos en inglés.

Para celebrar St. Patrick's Day, se propusieron diferentes actividades como la escucha de canciones, murales, visualización de vídeos, fichas para repasar vocabulario, una historia con preguntas de comprensión lectora y un photocall para los más pequeños.

Con motivo de celebración de Easter, se llevó a cabo una gymkana en la que superaron diferentes pruebas: una adivinanza, Easter spoon race, Easter egg Hunt y Easter egg rolling.

Como actividad complementaria, se realizó un teatro en inglés, diferenciado en tres niveles. Esta actividad se valora como positiva ya que los estudiantes practicaron el idioma de manera lúdica, ya que participaron activamente en el teatro.

Tal y como dicta la Orden 27/2018, de 8 de febrero, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regulan los proyectos bilingües y plurilingües, en su artículo 29, coordinaciones intercentros, hemos celebrado las dos reuniones pertinentes de coordinación convocadas por la persona responsable de la Dirección Provincial. El centro coordinador ha sido el colegio público San Nicolás. Como resultado de la primera reunión de coordinación, se acordó realizar actividades intercentros que se han llevado a cabo a lo largo del curso.

En la primera reunión de coordinación intercentros, se acordó poner fechas a las actividades acordadas para mejorar la organización y puesta en práctica.

Se han aprovechado los recursos que a través de las TIC tenemos a nuestro alcance para la enseñanza y aprendizaje del inglés, así como las aulas de los grupos, que cuentan todas ellas con Pizarras Digitales Interactivas y conexión a Internet.

4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Durante este curso se han llevado a cabo diversas formaciones relacionadas con la competencia Digital Docente.

5. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS EUROPEOS

Debido a la actualización de la plataforma eTwinning no se ha podido desarrollar ningún proyecto bilingüe, pese a que hemos intentado registrarnos en múltiples ocasiones.

Como propuesta de mejora, el próximo curso nos pondremos en contacto con el coordinador provincial de eTwinning para que solucione esta incidencia.

6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

A lo largo del curso hemos desarrollado estrategias y técnicas para trabajar de manera efectiva las cuatro habilidades inglesas: listening, speaking, reading and writing.

Durante este curso escolar, los estudiantes han mostrado interés por la lengua y han practicado tanto las destrezas orales como escritas. En general, los resultados son positivos, exceptuando el curso de 6º de Educación Primaria que presenta una actitud negativa hacia el aprendizaje y un nivel bajo de aprendizaje.

Los Activity Book utilizados de EDELVIVES se valoran como positivo, ya que se adaptan a los diferentes estilos de aprendizaje y necesidades del alumnado, al mismo tiempo que se trabajan las habilidades del idioma de manera contextualizada, aportando oportunidades reales para usar el idioma. No obstante, podría mejorarse si incluyera recursos como pósters o juegos de repaso interactivos.

7. PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2023/2024

- Continuar promoviendo el uso del inglés para las rutinas diarias y normas básicas.
- Fomentar metodologías más novedosas que favorezcan y estimulen el aprendizaje de lenguas extranjeras.
- Seguir utilizando los recursos TIC para enriquecer la enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras y seguir formándonos en su uso como medio de comunicación interna entre el profesorado y entre los demás miembros de la comunidad educativa.
- Utilizar las expresiones para trabajar las rutinas diarias de la agenda.

- Continuar teniendo una actitud positiva ante el trabajo en equipo, para afrontar nuestra tarea docente de forma conjunta y, así ser capaces de coordinar nuestra labor para mejorar cualitativamente el proceso de enseñanza y aprendizaje que a todos nos ocupa.
- Potenciar la participación en cursos de formación para la enseñanza de la lengua extranjera.
- Mejorar la coordinación con el IES.
- Seguir con el uso de la plataforma eTwinning.
- Dotar de una partida presupuestaria para ampliar los recursos bibliográficos (libros de lectura, "Big books" y cuentos en inglés).
- Realizar una lectura en inglés en todos los cursos.
- Desarrollar y proponer actividades variadas y motivadoras para mejorar la comprensión oral y escrita
- Seguir elaborando un banco de recursos TIC.
- Seguir aplicando los acuerdos metodológicos tomados (asignar colores a los diferentes tipos de palabras de la oración, dar pequeñas pautas para redactar diferentes tipos de texto en los niveles de 5º y 6º).
- Realizar role-plays trasladando el vocabulario aprendido en la unidad a situaciones reales de la vida cotidiana.

MEMORIA DEL PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE

1. PROBLEMAS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS.

Programa I: Educación Deportiva

Con uno de los grupos ha sido imposible plantear la metodología debido al nivel elevadísimo de conflictos del grupo, sin embargo, con el resto de grupos no ha habido problemas con su desarrollo más allá del elevadísimo nivel de competición existente entre los alumnos, lo que generaba, en ocasiones, ciertos conflictos.

Además, se ha adaptado el deporte elegido para el desarrollo de esta metodología en función de las características de los grupos y los conflictos que derivaban de la competición.

Programa II: Descansos Activos

Realizar formación antes de curso para que se integre dentro de la metodología de cada tutor/tutora y fomentar su uso en el aula con los especialistas.

Programa III: Evaluación de la condición física y hábitos saludables

Utilizar ayuda externa para realizar las diferentes pruebas puesto que se pierde muchísimo tiempo lectivo, en especial al realizar las mediciones de la batería AlphaFitness. Además, el tiempo proporcionado para realizar la batería de pruebas es escaso ya que no se avisa con la suficiente antelación por parte de la Organización de dicho programa, habiéndose de realizar en un espacio breve de tiempo.

Programa IV: Desplazamiento activo al centro

La disposición de las viviendas en Métrida hace que las familias vivan en diferentes urbanizaciones unas más lejanas, otras separadas del centro por la carretera principal y sin apenas accesos al centro, lo que dificulta el desplazamiento al centro de manera activa.

Los niños y niñas que se desplazan en transporte escolar tienen una única parada en el municipio (el otro colegio).

Por otra parte, muchos de los alumnos de transporte no están acostumbrados a desplazarse activamente y, por tanto, puede no motivarles la iniciativa dada la comparativa del total de dichos alumnos de transporte con los que se inscriben en la actividad.

Además, en este programa se han realizado las siguientes actividades:

- Charlas de educación vial y conducción: 26 de Mayo de 2023.
- Prácticas de seguridad vial: 30 de Mayo de 2023. En esta actividad, por dificultades climatológicas, el circuito tuvo que realizarse en el gimnasio del colegio, lo que provocó un recorrido mucho más reducido viéndose afectada la experiencia de los alumnos.

Programa V: Deporte en familia

No se pudo realizar la convivencia en Berciana debido a la incompatibilidad de fechas con el otro centro de la localidad.

Además, en este programa se han realizado las siguientes actividades:

- II Carrera Saludable. 20 de Diciembre de 2022. Las condiciones climáticas no acompañaron y, se tuvo que recortar y agilizar la actividad. Además, algunos alumnos vinieron sin desayunar al colegio por lo que tuvieron que recibir asistencia médica.

Programa VI: Hábitos saludables

Fomentar y hacer más énfasis a las familias de la importancia en el seguimiento de los desayunos saludables de los alumnos debido a su baja implicación. Además, hubo mucha demora en la concreción de fecha y realización de las charlas de primeros auxilios por parte de los agentes externos que venían a impartir la actividad.

Además, en este programa se han realizado las siguientes actividades:

- Charlas de Higiene Postural del Pelotón Salud: 16 de Diciembre de 2022.
- Charlas de primeros auxilios: 4 de Mayo de 2023.

Programa VII: Recreos con actividades físico-deportivas organizadas

Algunos niños y niñas han demostrado poco interés o han dejado a medias la participación en alguna de las actividades planteadas. Además, la organización y desarrollo de las actividades han creado conflictos entre algunos participantes.

Por otra parte, algunos alumnos no han sabido utilizar como es debido el material proporcionado (en ocasiones, se ha producido la rotura de los mismos por uso indebido), por lo que, se procedió a retirar parte del material durante un tiempo.

Además, en este programa se han realizado las siguientes actividades:

- Coreografías de Fin de Curso: 16 de Junio de 2023.
- Liga de 3 en Raya: durante los recreos del mes de Mayo de 2023.

Programa VIII: Actividades físico-deportivas complementarias

La distribución de algunas Masterclass realizadas estaban muy masificadas al estar desarrolladas por ciclos, por lo que algunos alumnos tenían poco tiempo de participación o no había material suficiente. Además, han sido concentradas en la parte final del curso, impidiendo el desarrollo habitual de las sesiones de los docentes.

Además, en este programa se han realizado las siguientes actividades:

- MasterClass Boxeo: 23 de Febrero de 2023.
- MasterClass Karate: 17 de Marzo de 2023.
- MasterClass Zumba: 5 de Mayo de 2023.
- Multiaventura: 1 de Junio de 2023.
- Día de la Educación Física en la Calle: 6 de Junio de 2023. Debido a problemas meteorológicos, la actividad tuvo que posponerse. Además, hubo problemas con algunas familias que se involucraban en las actividades o para estar con los alumnos sin autorización previa, entorpeciendo el desarrollo de la actividad.
- Jornadas de Pádel: 15 de Junio de 2023. A pesar de hacer la actividad por niveles (siendo menos alumnos que en otras actividades), desde el club de pádel no se suministraron suficientes palas puesto que no disponían de un alto número, por lo que, algunos alumnos (especialmente de los más numerosos) tuvieron que realizar turnos de juego no pudiendo participar el tiempo completo de la actividad.

Programa IX: Actividades físico-deportivas extracurriculares

Debido a la situación de llegada continua de nuevas familias a Métrida durante el curso, puede resultar difícil el acceso a la información acerca de las diferentes actividades extraescolares que oferta tanto el AMPA como el ayuntamiento en la localidad.

Programa X: Uso de las TIC.

Algunas actividades del programa, cuya duración ha sido muy breve, o como la realización de la batería AlphaFitness debido a falta de personal y tiempo, no han podido ser fotografiadas y, por lo tanto, no existen evidencias.

2. PROPUESTAS DE MEJORA.

A nivel general, aumentar la implicación por parte de algunos docentes para la puesta en marcha de las diferentes actividades. Además, utilizar los equipos de nivel para coordinar las diferentes propuestas y programas llevados a cabo.

Programa I: Educación Deportiva.

- Aumentar el número de niveles que participan en el Modelo de Educación Deportiva de cara al año que viene, buscando un deporte adaptado o predeporte que sea de su interés, y que, en la medida de lo posible, se reduzcan los niveles de competitividad del alumnado para reducir los conflictos.

Programa II: Descansos Activos.

- Fomentar el uso de descansos activos intentando aplicar uno de modo transversal todos los días al inicio de curso con todo el colegio.

Programa III: Evaluación de la condición física y hábitos saludables.

- Utilizar ayuda de otro docente, especialmente, para la medición de las pruebas físicas.

Programa IV: Desplazamiento activo al centro.

- Potenciar el traslado activo al centro aumentando las rutas existentes o motivando al alumnado con algún tipo de recompensa (sistema de puntos y canjeo para obtener recompensas) para fomentar y aumentar la participación.

Programa V: Deporte en familia.

- Invitar a otros centros a realizar la Carrera Escolar Saludable e intentar realizar la actividad cuando las condiciones climáticas sean más favorables (meses de marzo/abril).

Programa VI: Hábitos saludables.

- Seguir utilizando las metodologías llevadas a cabo gracias a su buena acogida con el programa de hábitos saludables, así como el fomento del consumo de fruta e intentar programar una sesión mensual/quincenal para fomentar una buena actitud postural.

Programa VII: Recreos con actividades físico-deportivas organizadas.

- Proporcionar menor variedad de material al inicio de curso, optar por la posibilidad de cambiar el material de forma mensual o bimensual para que el alumnado disfrute de más posibilidades. Además, hay que concienciar a los alumnos para un uso correcto del material para evitar desperfectos por uso indebido.

Programa VIII: Actividades físico-deportivas complementarias.

- Desarrollar las MasterClass por niveles en lugar de realizarlas por ciclos debido a la gran cantidad de alumnado presente, para que puedan aprovechar tanto en calidad como en cantidad

las sesiones en que se desarrollen (ya que, en alguna MasterClass no ha habido suficiente material para todos los alumnos presentes.)

- Temporalizar las masterclases y exhibiciones al inicio de curso
- Revisar el número y la tipología de las MasterClass planteadas para que los alumnos conozcan otras actividades deportivas diferentes a las realizadas durante este curso

Programa IX: Actividades físico-deportivas extracurriculares.

- Intentar buscar una charla con algún deportista conocido en la localidad para realzar la importancia de la práctica de actividad física.

Programa X: Uso de las TIC.

- Continuar desarrollando y dando publicidad al blog del colegio y de Educación Física, tanto desde el propio centro, las tutorías y el área de Educación Física.

MEMORIA DEL PLAN DIGITAL

VER EN DOCUMENTO ADJUNTO

INFORME DE EVALUACIÓN INTERNA

Tal y como quedó organizado el plan de evaluación interna del centro en la PGA, recogemos el análisis realizado a las dimensiones que se evalúan en este séptimo curso 2022/23 que correspondería con el primer período de los tres cursos que conforman el proceso total de nuestra evaluación interna.

Se han recogido 31 cuestionarios de las 88 familias seleccionadas de muestra, 7 cuestionarios de los miembros del Consejo Escolar, 18 cuestionarios de los 4 grupos de alumn@s de 3º a 6º de primaria, 3 cuestionarios de los 3 grupos de alumn@s de 1º y 2º de primaria (teniendo en cuenta que el cuestionario se hace grupal por las características del alumnado) y 13 cuestionarios de los 18 maestros que trabajan en el centro.

En este primer período del ciclo de tres cursos escolares y que se inicia en este curso 2022/23, corresponde evaluar los siguientes aspectos del primer ámbito (Procesos de Enseñanza- Aprendizaje) que forma el Plan de Evaluación Interna del centro.

PROCESOS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE
DESARROLLO DEL CURRÍCULO
RESULTADOS ESCOLARES DE LOS ALUMNOS

Los participantes en la valoración de estos ámbitos serán el profesorado que forma parte del claustro del CEIP San Nicolás, el alumnado de Primaria, las familias de los alumnos del colegio (se han elegido al azar 8 familias de cada curso, a excepción del curso de 1º de primaria en el que, debido al desdoble, se han escogido 4 familias de cada grupo) y los miembros del Consejo Escolar.

Los cuestionarios se realizan a través de google forms. A continuación pasamos a detallar los resultados de las encuestas y las propuestas de mejora de cara al curso 2022-23 de cada uno de los aspectos identificados.

INFORME

PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS Y RESULTADOS ESCOLARES/PAT/ PAD: valoración del profesorado.

El profesorado refleja en las respuestas una valoración positiva del funcionamiento de los órganos de coordinación docente, las relaciones entre el profesorado y el alumnado, el clima en las aulas y el aprovechamiento de los recursos (valoración superior al 80%).

En cuanto a la colaboración de los padres-madres en el proceso de enseñanza – aprendizaje, los resultados obtenidos reflejan que la mayoría de las familias del centro, a excepción de un 15%, colaboran en mayor o menor grado con el profesorado.

La evaluación de las Programaciones Didácticas es positiva en todos sus aspectos, tal y como reflejan las respuestas obtenidas (80%), aunque los resultados siempre pueden ser mejorables.

Con respecto al Plan de Inclusión Educativa (PIE), se valora muy positivamente (80%) las prioridades establecidas por el EOA para la atención al alumnado, la organización de la participación del profesorado en los refuerzos ordinarios (80%), el cumplimiento y la utilidad de dichos refuerzos (80%). De los resultados obtenidos se desprende que hay

una gran colaboración entre el EOA y el profesorado para resolver las dificultades encontradas y buscar estrategias educativas para el refuerzo del alumnado que lo necesita. La organización de los apoyos específicos es valorada también como muy buena y estas medidas de apoyo redundan en la mejora de los resultados de los alumnos. En cuanto a las adaptaciones curriculares, éstas se realizan en un contexto lo más normalizado posible (así lo reflejan las respuestas obtenidas). El profesorado, en un 85%, valora que el procedimiento y la relevancia de la información dada a las familias de los apoyos que se están realizando es muy buena.

El Plan de Acción Tutorial es valorado muy positivamente por el profesorado (superior al 75%) puesto que facilita su práctica docente en cuanto a coordinación, práctica de la tutoría, funcionalidad para resolver conflictos, utilidad de las plantillas y la planificación de las actividades. Las observaciones reflejan que es necesario aumentar el tiempo de coordinación docente y se destaca que los apoyos tanto ordinarios como específicos se han visto afectados debido al gran número de ausencias del profesorado.

VALORACIÓN DE LOS CONSEJEROS (SECTOR PADRES-MADRES/AYUNTAMIENTO):

Hay una valoración muy buena (100%) de los siguientes aspectos en cuanto al desarrollo de las reuniones del Consejo Escolar: cumplimiento de los objetivos, utilidad y relevancia de los contenidos trabajados, cumplimiento de los acuerdos adoptados, eficacia en la coordinación, cumplimiento del calendario de reuniones, el clima y la fidelidad a la hora de recoger los contenidos y los acuerdos en las actas.

Un 71% valora muy buena la asistencia, participación y colaboración de los componentes, así como el nivel de expectativa de la utilidad de las reuniones.

En las observaciones se recoge la solicitud de conocer con mayor antelación los temas a tratar en la reunión convocada para poder informar a las familias y que puedan dar su opinión a tiempo, aunque las convocatorias y la información a tratar se comunica en el tiempo marcado por la Normativa vigente.

VALORACIÓN DE LAS FAMILIAS: aspectos generales del centro.

Los resultados en cuanto a las reuniones que se tiene a lo largo del curso tanto individuales como trimestrales son muy positivos. Casi el 90% de las respuestas obtenidas por parte de las familias es muy buena o buena.

En cuanto a la información recibida, la dedicación del tutor y la incidencia de las reuniones mantenidas en la evolución escolar de sus hijos/as, las familias lo valoran de manera muy positiva, en torno al 90%.

Con respecto a las valoraciones obtenidas por parte de las familias, sobre el PIE, se desprende que los resultados sobre los siguientes aspectos: información recibida del programa como de la evaluación de éste, tiempo de atención, orientaciones recibidas y medidas adoptadas son positivos, alrededor de un 90%.

Hay que destacar con un 100% que el conocimiento por parte de las familias de los resultados de las evaluaciones de sus hijos es correcto.

En general, con los resultados obtenidos hay un alto porcentaje de colaboración por parte de las familias en casa, aunque también reconocen, que, debido a circunstancias varias, este tiempo podría ser mayor. Además, manifiestan, con un 80% que sus hijos están motivados ante el estudio y un 60 % recibe apoyo escolar fuera del centro.

En cuanto a la valoración del Plan de Actividades Complementarias, los resultados son satisfactorios, rozando el 90%.

En cuanto a la valoración de la convivencia en el centro, la gestión de los conflictos, el clima en el centro y las actuaciones que se realizan los resultados son bastante positivos por parte de las familias.

Se valora con un 100% el conocimiento por parte de las familias de la NCOF.

Se valora por encima del 60% el nivel de satisfacción con respecto a la gestión del AMPA y con un 90% el grado de satisfacción de las actividades propuestas por el AMPA.

De las observaciones recibidas se obtiene una valoración muy positiva por parte de las familias con el funcionamiento del centro, el equipo directivo y los equipos docentes. Como sugerencia algunas familias aportan que les vendría mejor celebrar las reuniones en horario de tarde.

En cuanto al Funcionamiento General del Centro, con un resultado del 70%, desprende que las familias, en general, hacen una valoración muy positiva.

VALORACIÓN DEL ALUMNADO:

En general, el alumnado está muy contento con su profesor y con la metodología ya que los resultados recogidos son del 100%, en el alumnado de los cursos de 1º y 2º. Sin embargo, en los cursos superiores estos porcentajes son distintos y más variados, aunque no por ello negativos. Hay uniformidad en las respuestas contestando con un SI en torno al 60% y el resto a veces.

Con los resultados obtenidos, se aprecia que los alumnos están conformes con la metodología que se lleva a cabo en el aula, aunque, todo pueda ser mejorable.

Como nota negativa del muestreo recogido, hay que destacar que más del 50% reconoce que no estudia a diario en casa, no planifican sus horas de estudio y que sus padres no les imponen un tiempo de estudio en casa.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Reducir las actividades complementarias al currículo.
- Informar a las familias en las salidas del centro de la llegada al lugar.
- Anticipar la información de las convocatorias de los Consejo Escolares en la medida de lo posible.
- Seguir fomentando la convivencia en el centro.

INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA

En este curso, no se ha podido llevar a cabo la evaluación externa puesto que no se han recibido instrucciones de la Inspección para su realización. Durante el próximo curso, se seguirá aplicando el Plan de mejora elaborado e incluido en el Proyecto Educativo del Centro.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Aplicar el plan de mejora y analizarlo trimestralmente para su revisión y actualización.

INFORME DE FORMACIÓN

A comienzos de curso, los diferentes coordinadores de formación y transformación digital de centro estuvieron presentes en una reunión informativa sobre las diferentes líneas de formación, proyectos (aula de futuro, steams, exducere, digitalización...) y modalidades a realizar a través del CRFP. Por votación de claustro se decidió no realizar formación referente al plan digital ya que el mismo consideró prioritario finalizar los tres módulos pertenecientes al curso de Competencia Digital docente "Acredita B1" de manera online.

Se ha llevado a cabo la formación en el Plan de Lectura, la formación de la Coordinadora de Bienestar y Protección en los centros educativos y la formación para la adaptación a la nueva normativa.

Para el próximo curso se plantean los siguientes objetivos:

- Continuar enviando cursos de formación de interés para el claustro
- Al inicio de curso, recoger los intereses del profesorado para llevar a cabo uno o dos procesos de formación

PROPUESTAS DE MEJORA

- Llevar a cabo un curso de formación, grupo de trabajo y/o seminario de interés para el profesorado.
- Iniciar al profesorado en el funcionamiento de herramientas digitales básicas.
- Elegir un ponente externo al centro capacitado para impartir determinados cursos de formación.

INFORME DEL SERVICIO DE COMEDOR

El alumnado que ha hecho uso del servicio de comedor ha oscilado durante todo el curso en torno a los 70 alumnos. Hemos finalizado con 65 alumnos.

En cuanto a usuarios eventuales, se ha contado con un gran número de esporádicos fijos, ascendiendo en el 2º y 3º trimestre debido a la impartición de las clases de apoyo educativo gratuitas por las tardes.

Los alumn@s, en general, están satisfechos. En cuanto a la cantidad servida, ha sido la adecuada. Siempre que algún alumno/a ha querido repetir, lo ha hecho. Surgen algunos problemas en cuanto a comidas que al alumnado les cuesta más comer, pero las monitoras hacen una labor muy importante enseñándoles y animándoles a comer de todo teniendo en cuenta la cantidad servida en función de los gustos.

El comedor está ubicado en el gimnasio y se separa del mismo a través de una cortina. A pesar de la disconformidad por parte del centro de la ubicación del comedor, no se puede reubicar en otra zona puesto que ha sido construido de esta manera.

Hemos contado con dos monitoras para todos los usuarios y la regeneradora, lo que corresponde según Normativa con la ratio de alumnos. A pesar de cumplir con la normativa, se considera escaso el número de monitoras. Éstas han hecho un excelente trabajo, manteniendo una gran limpieza, orden y rigurosidad durante el servicio. Han intentado mantener una buena convivencia y han puesto en conocimiento de la responsable de comedor y las tutoras todas aquellas incidencias y conductas contrarias a la convivencia significativas acordando medidas para solucionarlo. El trato con los alumnos/as ha sido cercano y cariñoso.

La empresa que presta sus servicios es “Mediterránea” y, aunque, ha habido algunas incidencias, éstas se han solventado con la mayor celeridad y de la mejor manera posible tanto por la empresa como por parte del centro.

De las visitas que ha hecho el servicio de Inspección se desprende que la cocina está dotada adecuadamente y reúne unas condiciones de limpieza óptimas. El frigorífico está a la temperatura correcta y los registros de temperatura de la comida son correctos. La valoración hecha por el servicio de Inspección de Sanidad ha sido positiva.

En cuanto a la convivencia durante el servicio de comedor, ha habido conflictos puntuales que han sido solventados por parte de las monitoras, responsable de comedor y tutoras. Los días en los que aumentaba el número de esporádicos, ha sido más complicado mantener el orden y el control, pero, aún, así, se ha logrado.

La empresa de comedor ha colaborado con el Ayuntamiento para poder facilitar los menús a aquellas familias becadas al 100% y al 50% que lo han solicitado durante las vacaciones de Semana Santa y verano.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir contando con las monitoras suficientes para el control del alumnado.

MEMORIA ANUAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Actuaciones	SI	NO	Observaciones
-------------	----	----	---------------

1. INSTRUCCIONES SOBRE EVALUACIÓN DE RIESGOS

1.1. Revisiones periódicas de la planificación preventiva **X**

1.2. Comunicación del cambio de las condiciones de trabajo **X** No ha habido cambios

2. INSTRUCCIONES SOBRE EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

2.1. Revisiones periódicas de los equipos de emergencia **X**

2.2. Revisiones periódicas de los equipos de extinción de incendios **X**

2.3. Detección de incendios. Revisiones periódicas de los sistemas de detección y alarma **X**

2.4. Revisiones periódicas de señalización de emergencia **X**

2.5. Revisiones periódicas de planos de evacuación **X**

2.6. Revisiones periódicas de vías de evacuación **X**

2.7. Revisiones periódicas de las salidas **X**

2.8. Revisiones periódicas de botiquines	X	
2.9. Comprobación anual de las revisiones y mantenimiento legal de las instalaciones generales y de la protección contra incendios por empresa autorizada	X	
2.10. Ejercicio de simulacro	X	Se ha realizado un simulacro en el primer trimestre del curso según Normativa y su evaluación ha sido positiva

3. INSTRUCCIÓN SOBRE COMUNICACIÓN DE ACCIDENTES

3.1. Comunicación de accidentes con baja: leve, grave y muy grave, mortal o múltiple	X	No ha habido ningún accidente con baja
3.2. Comunicación de accidentes sin baja	X	No ha habido ningún accidente sin baja
3.3. Comunicación de todos los accidentes	X	No ha habido accidentes laborales

4. INSTRUCCIONES SOBRE COORDINACIÓN DE EMPRESAS EXTERNAS

4.1. Intercambio de información entre empresas concurrentes	X	Con el Ayuntamiento. Se mantiene el intercambio de información del curso anterior porque no ha habido cambios.
4.2. Comunicación de accidentes o emergencias entre empresas concurrentes	x	No ha habido accidentes ni emergencias

5. INSTRUCCIÓN SOBRE INFORMACIÓN

5.1. Recibí información de riesgos en el puesto	X	Información trasladada en Claustro y documentos compartidos en la plataforma MICROSOFT TEAMS.
---	---	---

6. INSTRUCCIÓN SOBRE MEMORIA ANUAL

6.1. Memoria anual	X	
--------------------	---	--

INFORME DE LA 2ª LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS

Debido al cambio de normativa y, tras la valoración de las prioridades del centro en función de las dificultades y necesidades del alumnado se ha solicitado el abandono de la 2ª lengua extranjera (francés). Ésta ha sido autorizada por el Servicio de Plurilingüismo y avalada por la Inspección Educativa.

En este curso se han impartido dos sesiones semanales en los tres niveles de 4º, 5º y 6º de Primaria.

Por regla general los alumnos han mostrado gran interés por el idioma y han participado de forma activa (tanto oralmente como por escrito).

Los resultados académicos han sido muy buenos también, excepto 6º de Primaria que debido a su actitud negativa y al incumplimiento de las normas ha obtenido peores calificaciones.

No se ha utilizado el libro de texto, solamente el cuadernillo de actividades de la editorial. También los alumnos realizaron fichas online (liveworsheet), kahoot y trabajos en power point.

Para reforzar la expresión oral los alumnos escucharon canciones, pequeños relatos etc.

PROPUESTAS DE MEJORA

No se hacen propuestas de mejora debido a que el curso que viene no se imparte el área de francés.

Doña Laura Peco Madrid, como directora del CEIP San Nicolás de Méntrida,

CERTIFICA:

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha sido INFORMADO y ESCUCHADO de la Memoria Final del curso.

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha APROBADO esta Memoria Final.

Por todo ello, como Presidenta del Consejo Escolar APRUEBO la presente Memoria Final.

En Méntrida, a 30 de junio de 2023

La Directora del Centro

Fdo: 



Fdo: Doña Laura Peco Madrid